

Zdravstveno Veleučilište

**IZVJEŠĆE REALIZACIJE PLANA AKTIVNOSTI OSIGURAVANJA I PROMICANJA KVALITETE
NA ZDRAVSTVENOM VELEUČILIŠTU ZA 2024. GODINU**

Zagreb, veljača, 2025.

2

Odjel za kvalitetu

Zdravstveno veleučilište, Mlinarska 38

10 000 Zagreb

+385(1) 5495918 /0914595918

+385(1) 5495900

mara.zupanic@zvu.hr

KLASA: 602-03/25-18/127

URBROJ:251-379-1-25-02

Zagreb, 13. veljače 2025.

v.d. Dekan

prof.dr.sc. Igor Filipčić prof.struč.stud.

Predmet: Prijedlog Izvešća realizacije Akcijskog plana aktivnosti osiguravanja i promicanja kvalitete na Zdravstvenom veleučilištu za 2024. godinu.

Poštovani,

Dostavljam prijedlog za usvajanje dokumenta „Izvešće o provedbi Plana aktivnosti osiguranja i promicanja kvalitete na zdravstvenom veleučilištu za 2024. godinu, te molim da se isto uvrsti u jednu od točki Dnevnog reda na Vijeću Zdravstvenog veleučilišta koje slijedi.

Uz poštovanje,


Doc. dr.sc. Mara Županić
Voditelj Odjela za kvalitetu

SADRŽAJ:

stranica:

Uvod.....	4
Popis skraćenih naziva odgovornih osoba.....	5
I Standard - Politika osiguravanja kvalitete.....	6
II Standard - Izrada i odobravanje programa.....	9
III Standard - Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta.....	10
IV Standard - Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje.....	12
V Standard - Nastavno osoblje.....	13
VI Standard - Resursi za učenje i podrška studentima.....	18
VII Standard - Upravljanje informacijama.....	23
VIII Standard - Informiranje javnosti.....	24
IX Standard - Kontinuirano praćenje i periodična revizija programa.....	25
X Standard - Periodično vanjsko osiguravanje kvalitete.....	25
Prilog: Odluka o prihvatanju Izješća.....	27

UVOD

Aktivnosti na razvoju sustava kvalitete Zdravstvenog Veleučilišta u velikom broju sadržane su aktivnosti kroz jasno zacrtani Akcijski plan aktivnosti. Kako se svake godine na Veleučilištu provodi unutarnja prosudba sustava osiguravanja kvalitete tijekom godine se usklađuju postojeći dokumenti i aktivnosti s preporukama Povjerenstva za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete.

U 2024. godini veći dio planiranih aktivnosti su u cijelosti realizirane, dok manji broj aktivnosti djelomično ili nisu realizirane (tablica ispod).

Kontinuiranim radnjama koje je potrebno provoditi kako bi se osigurala visoka razina kvalitete po svim integriranim standardima (ESG i ISO 9001/2015), radni tim Povjerenstva za kvalitetu na Veleučilištu i Odjel za kvalitetu izradio je ovo izvješće o realizaciji planiranih aktivnosti iz 2024. godine.

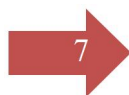
Izvješće je dano na suglasnost/dopunu članovima Povjerenstvo kvalitetu na ZVU i svima koji su navedeni kao odgovorne osobe za pojedine aktivnosti, te u konačnici predan Dekanu i Vijeću ZVU-a na usvajanje.

voditelj Odjela za kvalitetu
Doc. dr. sc. Mara Županić, menadžer kvalitete

U tablici su korišteni skraćeni nazivi:

- **D** - Dekan
- **DV** - Dekansko vijeće
- **PDN** - Prodekan za nastavu
- **PDS** - Prodekan za studente
- **T** - Tajnik
- **SV** - Vijeće veleučilišta
- **UV** - Upravno vijeće
- **VS** - Voditelji studija
- **KSS** - Koordinator diplomskih stručnih studija
- **PRK** - Pročelnici katedri
- **OK** - Odjel za kvalitetu
- **VOK** - Voditelj odjela za kvalitetu
- **PK** - Povjerenstvo za kvalitetu
- **PUN** - Povjerenstvo za unutarnju prosudbu
- **OSZ** - Odjel za stručna i znanstvena istraživanja
- **PSZI** - Povjerenstvo za stručna i znanstvena istraživanja
- **OE** - Odjel za Erasmus+
- **PMS** - Povjerenstvo za međunarodnu suradnju
- **OI** - Odjel za izdavačku djelatnost
- **PID** - Povjerenstvo za izdavačku djelatnost
- **S** - Studenti
- **MSG** - mentori studijskih grupa
- **PR/N** - Profesori/nositelji kolegija
- **A** - Asistenti
- **OOK i SOK** - Organizacijski i stručni odbor Konferencije
- **AK** - Alumni klub
- **SZ** - Studenski zbor
- **PKR** - Povjerenstvo za kadrovska pitanja i razvoj
- **PPRS** - Povjerenstvo za praćenje realizacije strategije sustava
- **PAPUK** - Povjerenstva za izradu Akcijskog plana za unaprjeđenje kvalitete
- **PNNS** - Povjerenstva za dodjelu nagrada nastavnicima i suradnicima
- **UVK** - Ured za akademsko priznavanje inozemnih visokoškolskih kvalifikacija
- **EP** - Etičko povjerenstvo
- **KNJ** - knjižničar
- **SS** - stručne službe
- **VD** - Vanjski dionici

R.br.	Dokumenti/Aktivnosti	Način provedbe	Rokovi	Odgovor nost	Uspješnost realizacije
		I - Politika osiguravanja kvalitete			
1.	Politika kvalitete, misija i vizija.	Usklađivanje misije i vizije u svim dostupnim dokumentima. Revidiranje dokumenata politike kvalitete po potrebi te definiranje izmjena za poboljšanje.	Kontinuirano prema potrebi.	D, T, PDN, PDS, OK, SV.	U cijelosti realizirano. (Potpisan je Sporazum o međusobnim odnosima između Sveučilišta u Zagrebu i Zdravstvenog veleučilišta kojim je pokrenut postupak preustroja Zdravstvenog veleučilišta u 35. sastavnicu Sveučilišta u Zagrebu, Fakultet zdravstvenih studija - 3. listopada 2024. - Pravilnik o studiranju na ZVU usvojen na Vijeću 25. rujna 2024. Svi dokumenti dostupni na: https://www.zvu.hr/o-veleucilistu-akti/).
2.	Plan aktivnosti i promicanje kvalitete na ZVU u 2024. god.	Izrada dokumenta akcijskog plana aktivnosti i promicanje kvalitete te usvajanje na Vijeću ZVU-a.	Ožujak, 2024.	OK, PK.	U cijelosti realizirano. (Prihvaćen na 3. redovnoj sjednici Vijeća, 26. veljača, 2024.).
3.	Priručnik osiguravanja	Revizija Priručnika	Listopad 2024.	OK	Nije realizirano



	kvalitete na zdravstvenom veleučilišta	osiguravanja kvalitete na zdravstvenom veleučilišta (iz 2018).			(Revizija Priručnika će uslijediti preustrojem ZVU-u 35. sastavnicu Sveučilišta u Zagrebu.).
4.	Imenovana povjerenstva za kvalitetu sa studentima i vanjskim dionicima.	Kontinuirano sudjelovanje studenata i vanjskih dionika u sustavu osiguravanja kvalitete.	Kontinuirano 2024.	OK.	U cijelosti realizirano. (Zadnja izmjena prihvaćena na 8. elektroničkoj sjednici Vijeća, 17-18 prosinca 2024.).
5.	Izobrazba članova Odjela za kvalitetu.	*Izobrazba članova Odjela za kvalitetu. *Sudjelovanje na pozvanim radionicama u organizaciji Agencije za znanost i visoko obrazovanje.	Kontinuirano 2024.	OK.	U cijelosti realizirano. *(kontinuirani rad **Webinar o uključenosti i raznolikosti i pristupa različitim potrebama studenata na poziv Min. znanosti i obrazovanja, 28. veljača, 2024.). **webinar u sklopu projekta Profformance+ na temu inovativnih praksi učenja i poučavanja u kontekstu održivosti. na poziv Min. znanosti i obrazovanja, 8. listopada 2024.
6.	Izvješće o svim provedenim anketama na ZVU u 2024.	Izrada, prezentiranje i javno objavljivanje, izvješća za 2024.	Veljača, 2025.	OK.	U cijelosti realizirano.
7.	Organiziranje Dana kvalitete.	Izrada plana, održavanje i izrada Izvješća.	1X tijekom 2024.	OK.	Nije realizirano (Odgođeno održavanje i planirano za početak 2025. a povezano s pokrenutim postupkom preustroja ZVU-u 35. sastavnicu Sveučilišta u Zagrebu. Plan je u susret Sveučilištu održati tematski dan s

					pozvanim predavačima sa Sveučilišta).
8.	Kontinuirani rad Etičkog povjerenstva tijekom 2024.	Imenovani članovi i predstavnik studenata u rad Povjerenstva. Izrada izvješća rada Etičkog povjerenstva za 2024.	Kontinuirani rad: tijekom 2024. Izvješće: ožujak, 2025.	EP.	U cijelosti realizirano.
9.	Unutarnja prosudba.	Izrada plana aktivnosti, određivanja ciljeva, svrhe i načina provedbe unutarnje prosudbe, metoda rada i ocjene učinkovitosti postupka.	Veljača 2024.	PUN.	U cijelosti realizirano. (Provedena kroz 6 održanih sastanaka tijekom veljače i ožujka, 2024.).
10.	Izvješće o provedenoj unutarnjoj prosudbi.	Izrada izvješća o provedenoj unutarnjoj prosudbi koje posebno sadrži postupak provedbe unutarnje prosudbe, rezultate prosudbe, prijedloge za poboljšanje, rokove provedbe i odgovornosti.	Ožujak 2024.	PUN.	U cijelosti realizirano. (Izvješće usvojeno na 4. elektroničkoj sjednici Vijeća Zdravstvenog veleučilišta održanoj 22. travnja 2024.)
11.	Plan aktivnosti za naknadno praćenje s preporukama poboljšanja i rokovima izvršenja.	Izrada plana aktivnosti preporuka za naknadno praćenje s preporukama za poboljšanje.	Nakon usvojenog izvješća PUN, i očitovanja Uprave	PK.	U cijelosti realizirano. • (Izrađeno temeljem Očitovanja uprave na Izvješće o unutarnjoj prosudbi usvojenog na 5. sjednici 28. svibnja 2024. • Izvješće usvojeno na 4. redovnoj sjednici Vijeća održanoj 03. srpnja, 2024.)

12.	Praćenje realizacije iz preporuka naknadnog praćenja.	Izrada Izvješća o realizaciji preporuka naknadnog praćenja.	Rujan 2024.	PUN.	Nije realizirano <i>(Plan je u pri sljedećoj unutarnjoj prosudbi u 2025.).</i>
		II - Izrada i odobravanje programa			
1.	Praćenje provedbe studijskih programa za tekuću akademsku godinu. 2023./2024.	Izrada izvješća.	Studeni – prosinac 2024.	PDN, PRK, VS.	U cijelosti realizirano.
2.	Praćenje ispisa studenata.	*Voditi bazu podataka ispisanih studenata koristeći upitnik za procjenu razloga odustajanja od studiranja na ZVU. *Izrada izvješća o razlozima ispisa za 2024.	*Kontinuirano 2024. *Siječanj – veljača 2025.	PDN, PDS.	U cijelosti realizirano. <i>(Izvješće usvojeno na 6. redovnoj sjednici Vijeća, održanoj 29. siječnja 2025.).</i>
3.	Mjerenje zadovoljstva studenata nastavnim procesom.	Provođenje i analiza studentskih anketa 1X zimskom i 1X u ljetnom semestru tijekom 2024. god.	Sukladno Pravilniku 2 X tijekom 2024.	OK.	U cijelosti realizirano. <i>(studentske ankete: zimski sem; 03-13. 06.2024. ljetni sem.;19-28. 01.2024.).</i>
4.	Mjerenje zadovoljstva studenata ukupnim procesom studiranja na svim studijima.	Provođenje ankete o zadovoljstvu studiranja na ZVU* Analiza i izrada izvješća.**	*Provođenje: siječanj - prosinac 2024. **Izvješće: veljača 2025.	OK, VS, SZ, AK.	U cijelosti realizirano. <i>(*tijekom cijele godine **rezultati u skupnom Izvješću)</i>

5.	Atraktivnost studijskih programa.	Provođenje i analiza ankete o motiviranosti upisa studija na ZVU.	*Provedba anketa tijekom upisa na 1. godinu studija *Izvješće veljača, 2025.	OK, VS, SZ.	U cijelosti realizirano. (*elektroničkim putem u rujnu i listopadu 2024. u sklopu otvaranja početka studija na svim prijediplomskim stadijima prve godine **rezultati u skupnom Izvješću)
III - Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta					
1.	Definirani termini održavanja ispita i kolokvija* za ak. god. 2024./2025 i praćenje opterećenosti studenta tijekom ispitnih rokova u 2024.**	Jasno definiranje ispitnih rokova za svaki kolegij.* Analiza broja ispita koji se održavaju u jednom danu.**	*Listopad, 2024. **Kontinuirano tijekom ispitnih rokova 2024.	PDN, VS, SS.	U cijelosti realizirano.
2.	Analiza održane planirane nastave tekuće ak. godine 2023/2024.	Izrada izvješća o realizaciji nastave.	Prosinac, 2024.	PDN, VS, PRK.	U cijelosti realizirano. • Odluka Vijeća o upisnim kvotama, travanj 2024. • Izvješće o održanoj nastavi na Zdravstvenom veleučilištu u 2023./2024. usvojeno na sjednica Vijeća Veleučilišta u studenom 2024. • Izrađen plan (ekvivalent) sati nastave na svim studijima za 2024./ 25. što iznosi: 218 891,5
3.	Jasno definirani postupci	Javno dostupan Pravilnik o	Kontinuirano	PDN, PR/N.	U kontinuitetu se realizira.

	ocjenjivanja i postupci odbijanja ocjene ostvarene na ispitu od strane studenta.	ocjenjivanju i provođenje ocjenjivanja sukladno Pravilniku. Primjena postupaka odbijanja ocjene ostvarene na ispitu u slučaju da je student nezadovoljan.	2024.		
4.	Praćenje prolaznosti studenata	Izrada analize prolaznosti na kolegijima studijskim programima tekuće ak. godine 2023./2024.	Prosinac, 2024.	PDN, studentska služba	U cijelosti realizirano. <i>(Usvojeno Izvešće o analizi održanih ispita prolaznosti i preporukama za 2022./23.: Vijeće, 22. svibanj, 2024.)</i>
5.	Rješavanje problema i žalbi studenata.	Primjena protokola prijave problema, rješavanja, i analiza rješavanja zaprimljenih prijava.	Kontinuirano 2024.	T, PDS, VS, MSG, SS. SZ.	U kontinuitetu se realizira.
6.	Uvođenje novih metoda poučavanja.	Realizacija on –line predmeta.	Kontinuirano 2024.	D, PDN, VS, PR/N.	U kontinuitetu se realizira.
7.	Prijediplomski Studiji na engleskom jeziku.	Priprema (promidžba, natječaj...) za pokretanje studijskog programa za Sestrinstvo i Fizioterapiju na engleskom jeziku za ak. god 2024./25.	Tijekom 2024.	PDN, VS. SS.	Nije realizirano. <i>(Uslijed pristupanja Sveučilištu u Zagrebu odgođen postupak inicijalne akreditacije studijskih programa na engleskom jeziku sukladno novim postupcima).</i>
8.	Mentorski pristup u radu sa studentima.	Imenovanje i osiguravanje mentorskog pristupa i pomoći studentima u učenju.	Kontinuirano 2024.	PDN, PDS, MSG.	U cijelosti realizirano. <i>(Sukladno članku 87. Pravilnika o</i>

					studiranju na ZVU studentima su dodijeljeni mentori (voditelj) iz redova nastavnika Veleučilišta, i usvojeno na Vijeću).
9.	Unaprjeđenje resursa za učenje (knjižnica).	Analiza zastupljenosti literature koja je usklađena sa studijskim programom. Izrada plana nabavke po studijskim programima. Unapređenje među-knjižnične suradnje, razmjena književne građe.	Kontinuirano 2024.	PDN, OI, PID, VS, PRK, KNJ.	U cijelosti realizirano. (Usvojeno „Izvešće o radu Odjela za izdavačku djelatnost“ na Vijeću, rujan, 2023.).
10.	Unapređenje sustava dostupnosti besplatnih nastavnih materijala (udžbenika i priručnika) u digitalnom obliku (E-knjižara).	Povećavati broj i dostupnost nastavnih materijala (udžbenika i priručnika) u digitalnom obliku (E-knjižara ZVU).	Kontinuirano 2024.	D, OI, PID.	U kontinuitetu se realizira. (Građa tiskana, i u e- izdanju stavljena i vidljiva na web-u ZVU-a https://knjizara.zvu.hr/e-izdanja.html).
11.	Poticanje pisanja i objavljivanja e-izdanja udžbenika i priručnika pisanih od strane nastavnika i suradnika ZVU.	Objavljivanje 3 – 5 nova udžbenika ili priručnika.	Tijekom 2024.	D, OI, PID.	U cijelosti realizirano.
		IV – Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje			
1.	Razvijanje međunarodne suradnje.	Bilateralna suradnja ZVU sa srodnim ustanovama, i	Kontinuirano 2024.	D, OE, PMS.	U cijelosti realizirano. (popis suradnih ustanova: Međunarodna suradnja 14

		međunarodne aktivnosti.			Međusobna suradnja 22 https://www.zvu.hr/partnerske-ustanove/).
2.	Suradnja sa ENIC i NARIC uredima.	Suradnja sa drugim visokim učilištima i nacionalnim ENIC i NARIC uredom.	Kontinuirano 2024.	D, UVK	U kontinuitetu se realizira.
3.	Provođenje cjeloživotnog obrazovanja.	Organiziranje, provođenje i izrada Izvešća o provedbi tečaja cjeloživotnog obrazovanja.	Kontinuirano 2024. Izvešće: siječanj- veljača 2025.	D, PDN.	U kontinuitetu se realizira. (Započela nastava za polaznike programa specijalističkog usavršavanja prvostupnika sestrinstva u djelatnosti hitne medicine, travanj 2024.).
		V – Nastavno osoblje			
1.	Plan zapošljavanja nastavnika.	Izraditi detaljan plan zapošljavanja novog nastavnog kadra u skladu s nastavnim opterećenjem na katedrama.	Kontinuirano 2024.	D, PDN, PRK	U cijelosti realizirano. (Prihvaćen „Plan nastavnčkih i suradničkih kadrova na Katedrama ZVU-a“ na Vijeću, veljača, 2023.).
2.	Osnaživanje povezanosti katedri na studijima.	Održavanje sastanaka pročelnika katedri i voditelja studija*. Sudjelovanje nastavnika kao gosta u nastavi kolegija s	Kontinuirano 2024.	PDN, VS, PRK.	*U cijelosti realizirano. **Djelomično realizirano

		drugih katedri**.			
3.	Analiza opterećenja nastavnika u nastavnom procesu.	Izrada plana opterećenja norma sati sukladno zakonskoj normi za ak. godinu 2024./2025.	Listopad, 2024.	PDN, PRK.	U cijelosti realizirano.
4.	Organiziranje sastanaka Vijeća studija s naglaskom na obrazovanju temeljenom na kompetencijama.	Održani sastanci (predavanja, materijali) Izvješća svih studija o održanom Vijeću.	1 X tijekom 2024.	VS.	Djelomično realizirano. <i>Održani sastanci Vijeća Studija:</i> • Sanitarnog inženjerstva 12.12.2024. • Radiološke tehnologije 17.10.2024. • MLD 12. lipnja 2024
5.	Analiza sudjelovanja nastavnika na drugim institucijama.	Izvješće o davanju suglasnosti nastavnicima koji sudjeluju u nastavi izvan ZVU -a za ak. god. 2024/2025.	Listopad, 2024.	D.	U cijelosti realizirano. <i>(Na zahtjev izdanih suglasnosti za rad izvan ZVU-a u ak. god. 2024/25. bilo je za 25 zaposlenih nastavnika).</i>
6.	Izdavanje potvrde nastavnicima o institucionalnom ocjenjivanju kvalitete nastave temeljem provedene studentske ankete.	Na temelju zamolbe, izdavanje potvrde te vođenje evidencije izdanih potvrda nastavnicima.	Kontinuirano 2024.	VOK.	U cijelosti realizirano. <i>(Na zahtjev tijekom 2024. godine izdane potvrde i izvješće za 9 nastavnika).</i>
7.	Analiza opterećenja nastavnika mentorstvom završnih radova.	Izvješće o broju mentorstva završnih radova za pojedinog nastavnika tijekom tekuće ak. godine 2023/2024.	Studeni, 2024.	PDN.	U cijelosti realizirano. <i>(Izvješće o održanoj nastavi na Zdravstvenom veleučilištu u 2023./2024. usvojeno na sjednica Vijeća Veleučilišta u studenom 2024.).</i>

8.	Smoevaluacija nastavnika.	Priprema, provođenje i izvješće o smoevaluaciji nastavnika.	Provedba: rujan - listopad 2024. Izvješće – (skupno) veljača 2025.	OK, PRK	<i>U cijelosti realizirano.</i> (provedeno od 04.11. – 09.11. 2024. i prikazano u skupnom Izvješću.).
9.	Ocjena nastavnog rada vanjskih nastavnika i suradnika	Ocjenjivanje (20%) nastavnika i suradnika na svakoj katedri.* Izrada Izvješća o provedenom.**	*1X tijekom 2024. **Izvješće – (skupno) veljača 2025.	PRN, PRK, PR/N	<i>Djelomično realizirano.</i> (Nisu sve katedre provele).
10.	Potpora stručnom i znanstvenom usavršavanju nastavnika i asistenata.	Izrada plana stručnog i znanstvenog usavršavanja nastavnika.* Izrada Izvješća.**	Veljača - ožujak 2024.* Prosinac 2024.**	D, OSZ.	<i>U cijelosti realizirano.</i> (Izrađeno Izvješće o radu Odjela za stručna i znanstvena istraživanja u 2024. godini, podatci navedeni u Izvješću).
11.	Profesionalni razvoj.	Izrada Plana za potporu upisa na studije (diplomske, magistarske, doktorske).	Kontinuirano 2024.	D, PDN.	<i>U cijelosti realizirano.</i> (U skladu s Pravilnikom (2018) o školovanju i usavršavanju nastavnika i zaposlenika).
12.	Strategija znanstveno istraživačkog rada ZVU.	Izrada Izvješća o praćenju definiranih indikatora za razdoblje strategije iz 2023.	Veljača 2024.	D, OSZ.	<i>U cijelosti realizirano.</i>

13.	Sudjelovanje nastavnika na znanstvenim i stručnim skupovima.	Potpورا* i analiza aktivnosti na znanstvenim i stručnim skupovima, publikacijama. Izrada izvješća za 2024.**	*Kontinuirano 2024. Izvešće: Siječanj - veljača 2025.**	D, OSZ.	U kontinuitetu se realizira. (prema financijskom Planu Katedri ZVU-a).
14.	Sudjelovanje nastavnika na znanstvenim projektima.	Potpورا* i analiza aktivnosti na znanstvenim i stručnim projektima. Izrada izvješća za 2024. god.**	*Kontinuirano 2024. **Izvešće: Siječanj – veljača 2025.	D, OSZ, PSZI.	U cijelosti realizirano. (Izrađeno Izvešće o radu Odjela za stručna i znanstvena istraživanja u 2024. godini, podatci navedeni u Izvešću).
15.	Vidljivost znanstvenih radova u indeksiranim časopisima uz navođenja ZVU kao afilijacije.	*Potpورا i poticanje publiciranja **Izrada izvješća o objavljenim znanstvenim radovima za 2024. god.	*Kontinuirano 2024. **Izvešće: Siječanj – veljača 2025.	D, OI, PID.	U kontinuitetu se realizira.
16.	Održavanje kontinuiteta u objavljivanju časopisa u izdanju ZVU (JAHS & CNJ).	Potpورا i poticanje publiciranja stručnih i znanstvenih radova u JAHS- u i CNJ.* Izrada izvješća o radovima za 2024. god.**	*Kontinuirano 2024. **Izvešće: Siječanj - veljača 2025.	D, OI, PID.	U kontinuitetu se realizira. (Objavljena po 2 časopisa u 2024.)
17.	Podizanje vidljivosti i citiranosti radova objavljenih u časopisima u izdanju ZVU (JAHS & CNJ) s ciljem uključivanja u međunarodne baze časopisa.	Izrada izvješća o citiranosti objavljenih radovima u časopisima ZVU (JAHS i CNJ) za 2024. god.	*Kontinuirano 2024. **Izvešće: Siječanj - veljača 2025.	D, OI, PID.	U kontinuitetu se realizira. (CNJ uvršten je u bazu Scopus u 2024.).
18.	Povećanje mobilnosti	Informiranje i poticanje	Kontinuirano	D, PDS, OE,	U kontinuitetu se realizira.

	nastavnika i sudjelovanja na međunarodnim skupovima, povećanje nastavnika u članstvu u međunarodnim akademskim i stručnim udrugama.	nastavnika o/za mobilnost (ERASMUS+ i ostali programi). Podrška za sudjelovanje na međunarodnim skupovima, te podrška za članstvo akademskih i stručnih udruženja.	2024.	PMS.	
19.	Praćenje mobilnosti (ERASMUS+ i ostalih programa)	Izrada izvješća za 2023. god.	Siječanj, 2024.	OE.	U kontinuitetu se realizira. <i>(14. siječnja 2025. izrađeno i predano Izvešće o međunarodnoj mobilnosti na Zdravstvenom veleučilištu u ak. god. 2023./2024.).</i>
20.	Održavanje stručnih i znanstvenih skupova u organizaciji i suorganizaciji ZVU.	Priprema i održavanje skupova.* Izviješće održanih konferencija u organizaciji ZVU-a.**	*Kontinuirano 2024. **Izviješće siječanj – veljača 2025.	D, OOK i SOK.	U kontinuitetu se realizira. <i>Skupova u organizaciji i suorganizaciji ZVU:</i> • Simpozij; <i>Trenutna dostignuća u kirurškom liječenju kralješnice 14. ožujak 2024. (Centar za translacijska i klinička istraživanja)</i> • Simpozij; <i>Primjeri dobre prakse u edukaciji studenata na ZVU, 20. veljača 2024.</i> • 23. konferencija medicinskih sestara i tehničara i 9. konferencija zdravstvenih profesija „Kvalitetna i sigurna zdravstvena praksa“ Poreč, 17.-18. listopada 2024. • 4. Konferencija sportske medicine “Tim iza Tima”, listopad, 2024. Poreč.

					• Partner Veleučilišta Velika Gorica na 17. međunarodnoj konferenciji Dani kriznog upravljanja, DKU 2024 22. i 23. svibnja 2024. Termama Tuhelj. • Partner u održavanju Multiplier Event Erasmus+ projekta Beyond the Emergency. Telecare for Non-Communicable Diseases through Simulation Techniques – BeEmTel Project 18-19 lipanj, 2024.). • Simpozij Put primijenjene znanosti u zdravstvenoj skrbi 05.12.2024.
21.	Osiguravanje, praćenje i vrednovanje održavanja nastave/vježbi u kliničkom okruženju.	Uspostavljena kontinuirana komunikacija s radilištima i mentorima.* Edukacija mentora svih studija (asistenata) koji sudjeluju u kliničkoj praktičnoj nastavi.**	*Kontinuirano 2024. **1X tijekom 2024.	PDN, VS, PRK.	*U cijelosti realizirano. **Djelomično realizirano (*Redoviti sastanci u živo i preko SUN sustava (stručna praksa). ** Edukacija za mentore vježbovne nastave na Katedri za zdravstvenu njegu 10.9. i 12. 9. 2024.).
		VI – Resursi za učenje i podrška studentima			
1.	Mjerenje zadovoljstva studenata s opremljenošću predavaonica i suradnjom sa studentskom službom	Provođenje ankete o zadovoljstvu studiranja na zdravstvenom veleučilištu (analiza čestica vezanih za navedeno)	Kontinuirano 2024.	OK.	U kontinuitetu se realizira. (Rezultati u skupnom Izvešću Zadovoljan/na sam sa suradnjom osoblja studentske službe ocjena 4,33 Zadovoljan/na sam s opremljenošću predavaonica

					na ZVU, ocjena 4,41).
2.	Procjena zadovoljstva studenata radom knjižnice.	Provođenje ankete o zadovoljstvu studiranja na Zdravstvenom veleučilištu (analiza čestice vezane za rad knjižnice)	Kontinuirano 2024.	OK.	U kontinuitetu se realizira. (Rezultati u skupnom Izvešću građa dostupna u knjižici ZVU-a zadovoljava moju potrebu za stručnom literaturom ocjena 4,22).
3.	Izviješće o rezultatima aktivnosti rednog broja 1 i 2.	Izrada izviješća.	Izvešće (skupno) veljača 2025.	OK.	U cijelosti realizirano.
4.	Dostupnost nastavnika studentima za potrebe konzultacija.	Javno objavljeni termini konzultacija za pojedinog nastavnika.	Kontinuirano 2024.	D, PDN, PR/N.	U kontinuitetu se realizira.
5.	Imenovanje mentora studijskih grupa.	Podrška za aktivno uključivanje mentora u podršci studentima.	*Imenovanje: prije početka ak. godine *Podrška: kontinuirano 2024.	PDN, PDS, VS.	U cijelosti realizirano.
6.	Nagrađivanje najuspješnijih studenata.	Identifikacija najuspješnijih studenata te dodjela nagrada sukladno Pravilniku o dodjeli nagrada.	1 X tijekom 2024.	D, PDS, VS.	U cijelosti realizirano. (Svečano uručene nagrade 25. 04. 2024. info dostupan na: https://www.zvu.hr/dodijeljene-nagrade-najuspjesnijima-studentima-zdravstvenog-veleucilista-2/).
7.	Nagrađivanje najuspješnijih nastavnika.	Dodjela nagrade nastavnicima sukladno	1 X tijekom 2024.	D, PNNS.	U cijelosti realizirano.

		Pravilniku o dodjeli nagrada.			• (Vijeće je na 3. sjednici 27. do 28. veljače 2024. donijelo Pravilnik o nagrađivanju izvrsnosti nastavnika i suradnika ZVU. • Provedeno nagrađivanje sljedećim nastavnicima Biljani Kurtović i Klaudiji Višković temeljem Odluke s Vijeća održane 22. travnja 2024.).
8.	Mobilnost studenata.	Poticanje mobilnosti studenata kroz ERASMUS+ program.* Izrada izvješća za 2023.*	*Kontinuirano 2024. *Izvješće: veljača, 2024.	D, OE, VS.	U kontinuitetu se realizira. <i>(Održan Erasmus Info sastanak za studente: 12. 03. 2024. i 13. 03. 2024).</i>
9.	Mjerenje zadovoljstva dolaznih studenata preko ERASMUS+ programa	Provođenje* i analiza podataka dobivenih iz ankete među dolaznim studentima ERASMUS+ programa**	*Kontinuirano 2024. **Skupno izvješće veljača, 2025.	OE, OK.	U kontinuitetu se realizira. <i>(Rezultati u skupnom Izvješću).</i>
10.	Podrška razvoju studentskih službi, i karijerno savjetovanje.	Organizacija savjetovanja* „Dana karijera“ i izrada izvješća.**	* 1X tijekom 2024. **Siječanj – veljača 2025.	PDN, VS.	U cijelosti realizirano. <i>(Dan karijera održan 25. 04. 2024.).</i>
11.	Sudjelovanje studenata na sjednicama Vijeća.	Pozivanje i osiguravanje imenovanim predstavnicima studenata i aktivno sudjelovanje na sjednicama Vijeća.	Kontinuirano 2024.	D. SZ.	U kontinuitetu se realizira.
12.	Sudjelovanje studenata u	Pozivanje i osiguravanje	Kontinuirano	D, OK.	U kontinuitetu se realizira.

	Povjerenstvima za kvalitetu.	predstavnicima studenata aktivno sudjelovanje u radu Povjerenstava za kvalitetu.	2024.		
13.	Podrška studentima u organizaciji vlastitih i organizacijskih izvannastavnih aktivnosti.	Organiziranje studentskih akcija i stručnih aktivnosti sa Studentskim zborom. Sudjelovanje studenata u izvannastavnim aktivnostima u organizaciji Veleučilišta.	Kontinuirano 2024.	PDS, SZ, S.	U kontinuitetu se realizira. • (Pravilnik o izbornom postupku studenta u SZ usvojen na Vijeću 02. veljače 2024. • 70 studenata uključeno u sustav UniSport Zagreb u individualnim i grupnim sportovima • Aktivno sudjelovanje SZ: 30. Humanijada, 01. - 05.05.24 - Dan otvorenih vrata Zdravstvenog veleučilišta, 17. svibnja 22. Festival jednakih mogućnosti, 21.- 23. svibnja - Svjetski Dan srca, 03. listopada, Svjetski dan mentalnog zdravlja, 29. listopada 23. konferencija medicinskih sestara i tehničara i 9. konferencija zdravstvenih profesija – 4. Konferencija sportske medicine 18. do 19. listopada, Svjetski dan šećerne bolesti, 13. studeni, 29. Smotra Sveučilišta u Zagrebu, 14. - 16. studeni, Zagreb. 13. Kongres studenta zdravstvenih nauka, Zlatibor,

					14. - 17. studeni, Zlatibor, Srbija. Humanitarni Pub Kviza, 14. 12. Humanitarni pub kviz 9. 12. Klub studenata sestrinstva L humanitarnu akciju za djecu 2. do 20. 12. -Lucerna).
14.	Podrška studentima i nastavnicima u provjeri autentičnosti radova	Na Zdravstvenom veleučilištu dostupan Softver za provjeru autentičnosti radova – Turnitin	Kontinuirano 2024.	D.	U kontinuitetu se realizira.
15.	Unaprjeđenje prostora za kabinete za nastavu	Procjena stanja* Izrada plana osiguravanja prostora sukladno procjeni stanja**	*Veljača-ožujak 2024. **Listopad 2024.	D, PRN, VS, PRK.	U kontinuitetu se realizira.
16.	Osnaživanje rada Alumni kluba.	Ažuriranje baze podataka Alumni kluba i podrška ZVU u radu Alumni kluba.	Kontinuirano 2024.	D, AK, OK.	U kontinuitetu se realizira. (-1.509 članova, - podatak siječanj 2025.g., porast u odnosu na prethodnu 2023. (1.456 članova), -Organizirao pet simpozija/edukacija, i aktivno sudjelovanje na konferencijama, -Povećani broj pratitelja na Facebooku kluba(5%) i Instagramu (117%).
		VII – Upravljanje informacijama			
1.	Dostupnost dokumenata	Objavljivanje i ažuriranje	Kontinuirano	OK.	U kontinuitetu se realizira.

	vezanih za osiguravanje kvalitete na mrežnoj stranici ZVU-a.	važnih dokumenata (pravilnici, izvješća, planovi, rezultati prosudbe, rezultati anketa, ocjena Uprave ZVU, i sl.).	2024.		Dostupno na: https://www.zvu.hr/kvaliteta/
2.	Dostupnost dokumenata na oglasnoj ploči.	Objavljivanje i ažuriranje važnih dokumenata na oglasnoj ploči.	Kontinuirano 2024.	OK, PDN, T, SS.	U kontinuitetu se realizira.
3.	Informiranje studenata i zaposlenika o sustavu osiguravanja kvalitete na ZVU.	Revidiranje postojećih i izrada novih letaka o kvaliteti.* Dostupnost informativnih materijala (letci o kvaliteti) svim studentima i zaposlenicima na mrežnoj stranici i ostalim vidljivim i dostupnim mjestima.**	*Kolovoz 2024. **Kontinuirano 2024.	OK.	U kontinuitetu se realizira. • (Izrađeni i novi informativni materijali – letci. • Stalno dostupno na: https://www.zvu.hr/kvaliteta/pravilnici/).
4.	Provođenje anketa na ZVU.	Priprema, prikupljanje podataka.* Analiza svih anketa i izrada skupnog Izvješća.*	*Kontinuirano 2024 sukladno Pravilniku *Izvešće (skupno) Veljača 2025.	OK, PRK.	U cijelosti realizirano.
VIII – Informiranje javnosti					
1.	Predstavljanje ZVU na	Aktivno sudjelovanje ZVU-a	Kontinuirano	D, PDS, SZ.	U cijelosti realizirano.

	organiziranim aktivnostima predstavljanja ustanova visokog obrazovanja i drugim javnim aktivnostima	prema Planu aktivnosti Studentskog zbora za 2024.	2024. (Prema planiranim aktivnostima i ovisno o pozivu i terminu organizatora).		(29. Smotra Sveučilišta u Zagrebu, 14. - 16. studeni, Zagreb).
2.	Održavanje „Dana otvorenih vrata“ na ZVU.	Organizacija i analiza uspješnosti održavanja „Dana otvorenih vrata“.	Travanj 2024.	T, PDN, PDS, VS, SZ.	U cijelosti realizirano. (Dan otvorenih vrata 17. svibnja 2024.).
3.	Javna informiranja o kvaliteti za nastavno i nenastavno osoblje.	Dostupne informacije za sve dionike o sustavu kvalitete na ZVU.	Kontinuirano 2024.	OK.	U kontinuitetu se realizira.
4.	Informiranje o izdavačkoj djelatnosti.	Ažuriranje informacija na mrežnoj stranici.	Kontinuirano 2024.	D, OI, PID.	U kontinuitetu se realizira.
5.	Identitet mrežne stranice ZVU.	Redizajniranje mrežne stranice.	Kontinuirano 2024.	D, OK.	U kontinuitetu se realizira.
6.	Informiranje akademske javnosti o publiciranim radovima od strane nastavnika ZVU kroz njihovo kontinuirano unošenje u CROSBİ bazi.	Izrada godišnjeg izvješća o vrsti i broju objavljenih radova unesenih u bazu CROSBİ uz usporedbom napretka sa proteklom razdobljem.	Siječanj-veljača 2025.	OI, OSZ.	U cijelosti realizirano.
7.	Informiranje studenata i članova Alumni kluba putem mrežnih stranica ZVU-a.	Podrška radu i ažuriranje mrežnih stranica Studentskog zbora i Alumni kluba.	Kontinuirano 2024.	AK, SZ, S.	U kontinuitetu se realizira. (Dostupno na: https://www.akzvu.hr/).

		IX- Kontinuirano praćenje i periodična revizija programa			
1.	SWOT analiza Zdravstvenog veleučilišta.	Izrada i usvajanje na Vijeću SWOT analize ZVU za 2024 godinu. Objava na mrežnim stranicama.	Veljača, 2024.	OK.	U cijelosti realizirano.
2.	Podnošenje prijedloga izmjena i dopuna studijskih programa.	Analiza podnesenih prijedloga, te izmjene i dopune.	Tijekom 2024.	PDN, VS.	U cijelosti realizirano.
3.	Upoznavanje studenata s nedoličnim akademskim ponašanjem i procedurama za neetičko ponašanje na ZVU	Organizacija tribine o primjerenom i etičkom akademskom ponašanju, akademskoj čestitosti.	1X tijekom 2024.	PDN, VS, SZ.	U cijelosti realizirano. <i>(Održana Tribina o akademskoj čestitosti održana 25. 04. 2024.).</i>
		X – Periodično vanjsko osiguravanje kvalitete			
1.	Akcijski plan unapređenje kvalitete u postupku II. ciklusa reakreditacije ZVU -a za razdoblje od 2023. do 2027.	Izrada Plana i provođenje aktivnosti prema Akcijskom planu za 2024. g.	Prema planu tijekom 2024.	D, PAPUK.	U kontinuitetu se realizira.

2.	Priprema za Nadzorni audit ISO 9001:2015.	Provođenje audita i obnavljanje certifikata ISO 9001/2015.	Ožujak – travanj 2024.	DV, OK, SS.	U cijelosti realizirano. <i>(Prema Planu Bureau Veritas Croatia d.o.o. audit 27. ožujka 2024.).</i>
----	---	--	------------------------	-------------	---

Prilog: Odluka o prihvatanju Izvešća



KLASA: 007-02/25-06/03
URBROJ: 251-379-10-25-07
Zagreb, 26. veljače 2025.

Na temelju članka 49. Statuta Zdravstvenog veleučilišta, Vijeće Zdravstvenog veleučilišta donijelo je na svojoj 7. redovnoj sjednici održanoj 26. veljače 2025. godine sljedeću

ODLUKU

o prihvatanju Izvešća realizacije plana aktivnosti osiguranja i promicanja kvalitete na Zdravstvenom veleučilištu za 2024. godinu

Obrazloženje

Voditelj odjela za kvalitetu Doc.dr.sc. Mara Županić, prof.struč.stud. predložila je članovima Vijeća donošenje odluke o prihvatanju Izvešća realizacije plana aktivnosti osiguranja i promicanja kvalitete na Zdravstvenom veleučilištu za 2024. godinu.

Na svojoj 7. redovnoj sjednici održanoj 26. veljače 2025. godine, Vijeće je donijelo odluku kao u dispozitivu.

v.d. Dekana

Prof.dr.sc. Igor Filipčić, prof.struč.stud.



O tome obavijest:

1. Pismohrana – ovdje