



ZDRAVSTVENO VELEUČILIŠTE
UNIVERSITY OF APPLIED HEALTH SCIENCES

PLAN AKTIVNOSTI OSIGURAVANJA I PROMICANJA KVALITETE NA ZDRAVSTVENOM VELEUČILIŠTU ZA 2017. GODINU

Plan izradili:

Odjel za kvalitetu
Zdravstvenog veleučilišta



Plan odobrio:


-Dekan Krešimir Rotim

Zagreb, veljača 2017.

UVOD

Primjenom ESG smjernica u velikoj se mjeri razvio dosadašnji sustav osiguravanja kvalitete na Zdravstvenom veleučilištu. Uspostavljena je standardizacija a veliki izazov u 2017. god. predstavljaju nove implementirane proširene smjernice. Kontinuirane radnje koje je potrebno provoditi imaju za cilj osigurati visoku razinu kvalitete po svim ESG standardima. Veleučilište se nalazi u postupku razvoja sustava koji AZVO prati 18 mjeseci te će se tijekom 2017. godine velika većina aktivnosti usmjeriti na razvoj kulture kvalitete, sukladno novim ESG smjernicama i našim internim dokumentima.

Radni tim Povjerenstva za kvalitetu na Veleučilištu izradio je ovaj dokument s preporukama i vremenom izvršenja te odgovornostima svih dionika sustava.

Plan je dan na suglasnost/dopunu svim članovima Povjerenstva za kvalitetu kao i voditeljima stručnih studija i koordinatorima specijalističkih diplomskih stručnih studija te u konačnici predan Stručnom vijeću na usvajanje i dekanu na odobrenje.

KLASA: 003-08/17-03/01
URBROJ: 251-379-1-17-03
Zagreb, 09. veljače 2017.

voditelj Odjela za kvalitetu
Mara Županić dipl.med.techn.

Plan aktivnosti osiguravanja i promicanje kvalitete na Zdravstvenom veleučilišta prikazan je u tablici koja slijedi:

U tablici su korišteni skraćeni nazivi:

- **OK** - Odjel za kvalitetu
- **VOK** - Voditelj odjela za kvalitetu
- **D** - Dekan
- **PDN** - Prodekan za nastavu i studente
- **PDZ** - Prodekan za znanost i razvoj
- **T** - Tajnik
- **SV** - Stručno vijeće
- **PK** - Povjerenstvo za kvalitetu
- **PUN** - Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava kvalitete
- **VS** - Voditelji studija
- **KSS** - Koordinator specijalističkih diplomskih stručnih studija
- **PRK** - Pročelnici katedri
- **VD** - Vanjski dionici
- **PKR** - Povjerenstvo za kadrovska pitanja i razvoj
- **OI** - Odjel za istraživanja, projekte i razvojne projekte
- **S** - Studenti
- **PR** - Profesori
- **A** - Asistenti
- **OOK i SOK** - Organizacijski i stručni odbor Konferencije
- **AK** - Alumni klub
- **SZ** - Studenski zbor
- **OE** - Odjel za Erasmus
- **PID** - Povjerenstvo za izdavačku djelatnost
- **UVK** - Ured za akademsko priznavanje inozemnih visokoškolskih kvalifikacija
- **PPSS** - Povjerenstvo za praćenje realizacije strategije sustava
- **EP** - Etičko povjerenstvo

R.br.	Dokumenti/Aktivnosti	Način provedbe	Rokovi	Odgovornost
		I - Politika osiguravanja kvalitete		
1.	Politika kvalitete, misija i vizija	Usklađivanje misije i vizije u svim dostupnim dokumentima. Revidiranje dokumenata politike kvalitete po potrebi te definiranje izmjena za poboljšanje.	Kontinuirano prema potrebi.	D, T, PDZ, PDN, OK, SV
2.	Izvješće o realizaciji strategije za 2016.	Izrada izvješća o realizaciji strategije za 2016. i usvajanje od strane Stručnog vijeća.	Veljača - ožujak 2017.	PPSS
3.	Strategija osiguravanja kvalitete na ZVU 2018. – 2022.	Izrada Strategije osiguravanja kvalitete usklađena s novom Strategijom ZVU (2018-2022).	Rujan - studeni 2017.	D
4.	Plan aktivnosti i promicanje kvalitete, operativni plan aktivnosti za 2017.	Izrada dokumenta plana aktivnosti i promicanje kvalitete i usvajanje od strane Stručnog vijeća.	Siječanj - veljača 2017.	OK, PK
5.	Izvješće o realizaciji Operativnog plana strategije osiguravanja kvalitete za 2016.	Izrada izvješća i usvajanje izvješća od strane Stručnog vijeća.	Veljača 2017.	OK, PK
6.	Operativni plan unutarnje prosudbe.	Izrada operativnog plana s pokazateljima uspješnosti i mehanizmima praćenja.	Kolovoz 2017.	OK, PK, PUN
7.	Postupak unutarnje prosudbe.	Sukladno planu provođenje unutarnje prosudbe.	Rujan 2017.	OK, PUN
8.	Analiza rezultata unutarnje prosudbe.	Izvješće za upravu s prijedlozima poboljšanja sustava i upoznavanje svih dionika o rezultatima unutarnje prosudbe	Listopad 2017.	OK, PK, VS, VD, S, PR, A, KSS

9.	Imenovana povjerenstva za kvalitetu sa vanjskim dionicima.	Kontinuirano sudjelovanje vanjskih dionika u sustavu osiguravanja kvalitete.	Kontinuirano 2017.	OK,
10.	Izobrazba članova Odjela za kvalitetu.	Izobrazba članova OK.	Kontinuirano 2017.	OK, PK, D
11.	Izvješće o svim provedenim anketama u 2016.	Izrada, prezentiranje i objavljivanje, izvješća za 2016.	Siječanj 2017.	OK
12.	Tematska sjednica o osiguravanju kvalitete.	Održavanje tematske sjednice Stručnog i Upravnog vijeća	Jedna sjednica tijekom 2017.	OK
13.	Kontinuirani rad Etičkog povjerenstva tijekom 2017.	Izrada izvješća rada Etičkog povjerenstva za 2017.	Prosinac 2017.	EP
II - Izrada i odobravanje programa				
1.	Izvješće provedbe studijskih programa za tekuću akademsku godinu.	Izrada izvješća za ak. godinu 2016/2017.	Studeni – prosinac 2017.	PDN, PRK, VS
2.	Praćenje ispisa studenata.	Voditi bazu podataka ispisanih studenata koristeći upitnik za procjenu razloga odustajanja od studiranja na ZVU.	Kontinuirano 2017.	PDN
3.	Mjerenje zadovoljstva studenata nastavnim procesom.	Provođenje studentske ankete u zimskom i ljetnom semestru.	Sukladno Pravilniku 2 X godišnje	OK
4.	Analiza broja studenata sa završenim studijem, duljina studija i uspješnost za svaki studij.	Izrada izvješća o broju studenata sa završenim studijem, duljina studiranja i uspješnost, te prosječna ocjena za svaki studij.	Siječanj – veljača 2017.	PDN

5.	Mjerenje zadovoljstva studenata ukupnim procesom studiranja na svim studijima.	Provođenje i analiza ankete o zadovoljstvu studiranja na ZVU, za svaki studij pojedinačno.	Provođenje: siječanj - prosinac 2017. Analiza: siječanj 2018.	OK, VS, SZ, AK
6.	Atraktivnost studijskih programa.	Provođenje i analiza ankete o motiviranosti upisa studija na ZVU.	*Provedba anketa tijekom upisa na 1. godinu studija *Izvješće studeni 2017.	OK, VS, SZ, AK
7.	Procjena potreba zapošljavanja završenih studenata.	Provođenje i analiza ankete za poslodavce i potencijalne poslodavce o studentima koji su završili studij na ZVU.	Svibanj - lipanj 2017.	OK, PDN, VS, SZ
III - Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta				
1.	Definirani termini održavanja ispita i kolokvija.	Jasno definiranje ispitnih rokova za svaki kolegij.	Listopad 2017.	PDN, VS, PRK
2.	Analiza održane planirane nastave protekle ak. godine.	Izrada izvješća o realizaciji izvedbenih planova nastavnika.	Prosinac 2017.	PDN, VS, PRK
3.	Korektivne radnje temeljem izvješća o ocjenjivanju nastavnika.	Provedba korektivnih radnji temeljem Pravilnika	Studen 2017.	D, PDN, OK
4.	Jasno definirani postupci ocjenjivanja i žalbi studenata.	Javno dostupan Pravilnik o ocjenjivanju i provođenje ocjenjivanja sukladno Pravilniku.	Kontinuirano 2017.	PDN
5.	Uvođenje novih metoda poučavanja.	Realizacija on –line predmeta.	Kontinuirano 2017.	D, VS, PR
6.	Mentorski pristup u radu sa studentima.	Osiguravanje mentorskog pristupa i pomoći studentima u učenju	Kontinuirano 2017.	PDN, VS, PRK, KSS

7.	Unaprjeđenje resursa za učenje (knjižnica).	Analiza zastupljenosti literature koja je usklađena sa studijskim programom. Izrada plana nabavke literature za 2017. godinu.	Kontinuirano 2017.	D, OK, PID
8.	Praćenje uspješnosti završavanja studija.	Analiza broja završenih studenata godišnje, prosječne duljine studiranja te prosječne ocjene studiranja za svaki studijski program.	Siječanj – veljača 2017.	PDN
IV – Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje				
1.	Razvijanje priznavanja neformalnog i informalnog učenja.	Izrada dokumenta o priznavanju neformalnog i informalnog učenja i implementacija istog.	Travanj – svibanj 2017.	D, PDZ, OK
2.	Razvijanje međunarodne suradnje.	Bilateralna suradnja ZVU sa srodnim ustanovama.	Kontinuirano 2017.	D, PDZ
3.	Suradnja sa ENIC i NARIC uredima.	Suradnja sa drugim visokim učilištima i nacionalnim ENIC i NARIC uredom.	Kontinuirano 2017.	D, UVK
4.	Analiza opterećenja nastavnika u nastavnom procesu	Izrada plana opterećenja norma sati sukladno zakonskoj normi za ak. godinu 2017. / 2018.	Listopad 2017.	PDN, PRK
V – Nastavno osoblje				
1.	Plan zapošljavanja.	Izraditi detaljan plan zapošljavanja novog nastavnog kadra s ciljem stvaranja omjera 1:30.	Po potrebi 2017.	D, PKR

2.	Analiza sudjelovanja nastavnika na drugim institucijama.	Izvešće o davanju suglasnosti nastavnicima koji sudjeluju u nastavi izvan ZVU.	Listopad 2017.	D
3.	Provođenje studentske ankete.	Putem ISVU sustava krajem zimskog i ljetnog semestra.	Sukladno Pravilniku 2 X godišnje	OK
4.	Izdavanje potvrde nastavnicima o institucionalnom osjenjivanju kvalitete nastave temeljem provedene studentske ankete.	Na temelju zamolbe, izdavanje potvrde te vođenje evidencije izdanih potvrda nastavnicima.	Kontinuirano 2017.	VOK
5.	Analiza opterećenja nastavnika mentorstvom.	Izvešće o broju mentorstva za pojedinog nastavnika tijekom tekuće ak. godine	Studeni 2017.	PDN
6.	Smoevaluacija nastavnika.	Priprema, provođenje i izvještaje o samoevaluaciji nastavnika.	Rujan - listopad 2017.	OK
7.	Usavršavanje nastavnika i asistenata.	Izrada plana usavršavanja nastavnika	Studeni 2017.	PRK
8.	Mjerenje zadovoljstva studentima na praksi i zadovoljstva poslodavaca i potencijalnih poslodavaca o studentima koji su završili studij na ZVU.	Provođenje Ankete za poslodavce o zadovoljstvu studentima na praksi i Ankete za poslodavce i potencijalne poslodavce o studentima koji su završili studij na ZVU.	Listopad 2017.	OK
9.	Profesionalni razvoj.	Izrada Plana za potporu upisa na studije (diplomske, magistarske, doktorske).	Kontinuirano 2017.	D, PDZ, PDN
10.	Pohađanje programa za stjecanje pedagoško didaktičnih kompetencija.	Izrada plana edukacije nastavnika za stjecanje pedagoško didaktičnih kompetencija	Rujan - listopad 2017.	D, PDN
11.	Strategija znanstveno istraživačkog rada ZVU.	Izraditi izvještaje realizacije Strategije s terminskim planom i aktivnostima za 2017. godinu.	Listopad 2017.	D, PDZ, OI

12.	Analiza aktivnosti na znanstvenim i stručnim projektima, skupovima, publikacijama.	Izrada izvješća za 2017. god.	Prosinac 2017.	D, PDZ, OI
13.	Povećanje mobilnosti nastavnika i sudjelovanja na međunarodnim skupovima, povećanje nastavnika u članstvu u međunarodnim akademskim i stručnim udrugama.	Informiranje i poticanje nastavnika o/za mobilnost (ERASMUS i ostali programi.) Podrška za sudjelovanje na međunarodnim skupovima, te podrška za članstvo akademskih i stručnih udruženja.	Kontinuirano 2017.	D, OE, OK, PKR
14.	Održavanje stručnih i znanstvenih skupova u organizaciji ZVU.	Izrada Plana aktivnosti i izviješće 16. međunarodne konferencije medicinskih sestara i tehničara i 2. međunarodne konferencije zdravstvenih profesija.	Siječanj – travanj 2017.	D, OOK i SOK
VI – Resursi za učenje i podrška studentima				
1.	Zadovoljstvo prostorom za učenje.	Mjerenje zadovoljstva nastavnika i studenata prostorom za izvođenje nastave (studentska anketa i samoevaluacija nastavnika).	U terminima prema Pravilniku	OK
2.	Mjerenje zadovoljstva studenata sa radom tehničko - administrativnim osobljem.	Provođenje ankete i analiza zadovoljstva studenata radom administrativno tehničkog osoblja ZVU – provedba ankete i izrada izvješća o rezultatima.	15.veljača - 15.ožujak 2017.	OK
3.	Procjena zadovoljstva studenata radom knjižnice.	Provođenje ankete i analiza zadovoljstva studenata radom knjižnice.	15.veljača - 15.ožujak 2017.	OK
4.	Izviješće o rezultatima aktivnostima rednog broja 1. 2. i 3.	Izrada izvješća.	Prosinac 2017.	OK

5.	Dostupnost nastavnika studentu za potrebe konzultacija.	Javno objavljeni termini konzultacija za pojedinog nastavnika.	Kontinuirano 2017.	D, PDN, VS
6.	Nagrada najuspješnijim studentima.	Identifikacija najuspješnijih studenata i dodjela nagrada sukladno Pravilniku o dodjeli nagrada.	1 X 2017.	PDZ, PDN, VS
7.	Mobilnost studenata.	Poticanje mobilnosti studenata kroz ERASMUS program i izrada izvješća za 2016.	*Kontinuirano 2017. *Izvješće veljača 2017.	D, VS, OE
8.	Dostupno psihološko savjetovanje studentima.	Izrada izvješća o radu Psihološkog savjetovališta.	Prosinac 2017.	D, VS
9.	Sudjelovanje studenata na sjednicama Stručnog vijeća.	Pozivanje i osiguravanje imenovanim predstavnicima studenata aktivno sudjelovanje na sjednicama Stručnog vijeća.	Kontinuirano 2017.	D
10.	Sudjelovanje studenata u Povjerenstvima za kvalitetu.	Pozivanje i osiguravanje predstavnicima studenata aktivno sudjelovanje u radu Povjerenstava za kvalitetu.	Kontinuirano 2017.	D, OK
11.	Oснаživanje rada Alumni kluba.	Ažuriranje baze podataka Alumni kluba i podrška ZVU u radu Alumni kluba.	Kontinuirano 2017.	D, AK, OK
VII – Upravljanje informacijama				
1.	Dostupnost dokumenata na mrežnoj stranici ZVU-a.	Objavljivanje i ažuriranje važnih dokumenata (pravilnici, izvješća, planovi, rezultati prosudbe, rezultati anketa, ocjena Uprave ZVU, i sl.).	Kontinuirano 2017.	OK
2.	Dostupnost dokumenata na oglasnoj ploči.	Objavljivanje i ažuriranje važnih dokumenata na oglasnoj ploči.	Kontinuirano 2017.	OK, PDN

3.	Informiranje studenata o sustava osiguravanja kvalitete na ZVU.	Dostupnost informativnih materijala (letak o kvaliteti, mrežna stranica) svim studentima na vidljivom i dostupnom mjestu.	Kontinuirano 2017.	OK
4.	Priprema, prikupljanje podataka te analiza svih anketa.	Izrada završnog izvješća o svim provedenim anketama.	Prosinac 2017.	OK
VIII – Informiranje javnosti				
1.	Predstavljanje ZVU na Smotri Sveučilišta.	Aktivno sudjelovanje na Smotri Sveučilišta.	Studenj 2017.	D, SZ
2.	Održavanje „Dana otvorenih vrata“ na ZVU.	Organizacija i analiza uspješnosti održavanja „Dana otvorenih vrata“.	Travanj 2017.	T, PDN, VS, SZ
3.	Javna predavanja o kvaliteti.	Organizirana predavanja za sve dionike o sustavu kvalitete na ZVU.	Lipanj – srpanj 2017.	OK
4.	Informiranje o izdavačkoj djelatnosti.	Ažuriranje informacija na mrežnoj stranici	Kontinuirano 2017.	D, PID
5.	Identitet mrežne stranice ZVU.	Redizajniranje mrežne stranice.	Kontinuirano 2017.	D, OK
6.	Informiranje studenata i članova Alumni kluba putem mrežnih stranica ZVU-a.	Ažuriranje mrežnih stranica Studenskog zbora i Alumni kluba.	Kontinuirano 2017.	AK, SZ, S
IX- Kontinuirano praćenje i periodična revizija programa				

1.	SWOT analiza.	Izrada SWOT analize ZVU za 2016/2017 godinu.	Siječanj - veljača 2017.	PDN, OK
X – Periodično vanjsko osiguravanje kvalitete				
1.	Unutarnja prosudba.	Izrada plana aktivnosti, određivanja ciljeva, svrhe i načina provedbe unutarnje prosudbe, metoda rada i ocjene učinkovitosti postupka.	Rujan – listopad 2017.	PUN
2.	Izvješće o provedenoj unutarnjoj prosudbi.	Izrada izvješća o provedenoj unutarnjoj prosudbi koje posebno sadrži postupak provedbe unutarnje prosudbe, rezultate prosudbe, prijedloge za poboljšanje, rokove provedbe i odgovornosti.	Nakon unutarnje prosudbe, listopad 2017.	PUN
3.	Priprema za provođenje vanjske prosudbe.	Izrada plana aktivnosti za vanjsku prosudbu.	Prema planu AZVO-a	D, PDZ, PDN,T, OK
4.	Plan aktivnosti za naknadno praćenje s preporukama poboljšanja i rokovima izvršenja.	Izrada plana aktivnosti preporuka za naknadno praćenje s preporukama za poboljšanje.	Nakon usvojenog izvješća PUN 2017.	PK
5.	Izvješća o realizaciji preporuka naknadnog praćenja.	Izrada Izvješća o realizaciji preporuka naknadnog praćenja.	Tri mjeseca nakon naknadnog praćenja.	PUN