



Zdravstveno Veleučilište

**PLAN/ AKCIJSKI PLAN/ AKTIVNOSTI OSIGURAVANJA I PROMICANJA KVALITETE  
NA ZDRAVSTVENOM VELEUČILIŠTU ZA 2021. GODINU**

Zagreb, veljača, 2021.

2

## **Odjel za kvalitetu**

Zdravstveno veleučilište, Mlinarska 38

10 000 Zagreb

+385(1) 5495918 /0914595918

+385(1) 5495900

[mara.zupanic@zvu.hr](mailto:mara.zupanic@zvu.hr)

KLASA: 003-08/21-03/01

URBROJ:251-379-1-21-01

Zagreb, 23. veljače 2021.

Dekanu:

**Prof.dr.sc. Krešimir Rotim**

**Predmet:** Prijedlog za usvajanje Plana aktivnosti osiguravanja i promicanja kvalitete na zdravstvenom veleučilištu za 2021. godinu

Poštovani,

Dostavljam prijedlog za usvajanje dokumenta „Plana aktivnosti osiguravanja i promicanja kvalitete na zdravstvenom veleučilištu za 2021. godinu, te molim da se isto uvrsti u jednu od točki Dnevnog reda na 16. elektroničkoj sjednici Stručnog vijeća Zdravstvenog veleučilišta koja će se održati u srijedu 3. ožujka 2021. godine.

Uz poštovanje,

Dr.sc. Mara Županić  
Voditelj Odjela za kvalitetu

<b>SADRŽAJ:</b>	<b>stranica:</b>
Uvod.....	4
Popis skraćenih naziva odgovornih osoba.....	5
I Standard - Politika osiguravanja kvalitete.....	6
II Standard - Izrada i odobravanje programa.....	8
III Standard - Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta.....	9
IV Standard - Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje.....	10
V Standard - Nastavno osoblje.....	11
VI Standard - Resursi za učenje i podrška studentima.....	14
VII Standard - Upravljanje informacijama.....	16
VIII Standard - Informiranje javnosti.....	16
IX Standard - Kontinuirano praćenje i periodična revizija programa.....	17
X Standard - Periodično vanjsko osiguravanje kvalitete.....	18
Odluka o imenovanju članova Povjerenstva .....	19

## **UVOD**

Primjenom ESG smjernica u velikoj se mjeri razvio dosadašnji sustav osiguravanja kvalitete na Zdravstvenom veleučilištu. Uspostavljena je standardizacija a tijekom 2018. god. osiguravanje kvalitete se provodi temeljem dva usklađena sustava kroz jednu integriranu cjelinu i to ESG standarda i međunarodne ISO norme 9001:2015 koja je na Veleučilištu certificirana 2015. godine.

Kontinuirane radnje imaju za cilj osigurati visoku razinu kvalitete po svim ESG standardima. Prema ocjeni unutarnje prosudbe iz 2019. g. Veleučilište se nalazi razvojnoj fazi sustava te će se i tijekom 2021. godine velika većina aktivnosti usmjeriti na daljnji razvoj kulture kvalitete, sukladno ESG smjernicama i našim internim dokumentima.

Radni tim Povjerenstva za kvalitetu na Veleučilištu izradio je ovaj dokument s preporukama i vremenom izvršenja te odgovornostima svih dionika sustava.

Plan je dan na suglasnost/dopunu članovima Povjerenstva za izradu Akcijskog plana unaprjeđenja kvalitete na Zdravstvenom veleučilištu koje je na prijedlog Dekana imenovano na Stručnom vijeću u listopadu 2020. godine (odluka u privitku). Konačni dokument je predan Stručnom vijeću na usvajanje i dekanu na odobrenje.

voditelj Odjela za kvalitetu  
dr.sc. Mara Županić, menadžer kvalitete

**U tablici su korišteni skraćeni nazivi:**

- **OK** - Odjel za kvalitetu
- **PK** - Povjerenstvo za kvalitetu
- **PUN** - Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava kvalitete
- **VOK** - Voditelj odjela za kvalitetu
- **D** - Dekan
- **DV** - Dekansko vijeće
- **PDN** - Prodekan za nastavu
- **PKS** - Prodekan za studente
- **PDZ** - Prodekan za izdavaštvo
- **PDS** - Prodekan za međunarodnu suradnju i razvoj
- **T** - Tajnik
- **SV** - Stručno vijeće
- **UV** - Upravno vijeće
- **VS** - Voditelji studija
- **KSS** - Koordinator specijalističkih diplomskih stručnih studija
- **PRK** - Pročelnici katedri
- **VPS** - Voditelj psihološkog savjetovanja
- **VD** - Vanjski dionici
- **PKR** - Povjerenstvo za kadrovska pitanja i razvoj
- **OI** - Odjel za stručna i znanstvena istraživanja
- **OID** - Odjel za izdavačku djelatnost
- **S** - Studenti
- **MSG** - mentori studijskih grupa
- **PR** - Profesori/nastavnici
- **A** - Asistenti
- **OOK i SOK** - Organizacijski i stručni odbor Konferencije
- **AK** - Alumni klub
- **SZ** - Studenski zbor
- **OE** - Odjel za Erasmus
- **PID** - Povjerenstvo za izdavačku djelatnost
- **UVK** - Ured za akademsko priznavanje inozemnih visokoškolskih kvalifikacija
- **PPSS** - Povjerenstvo za praćenje realizacije strategije sustava
- **PPSS1** - Povjerenstvo za izradu strategije sustava 2021-2025
- **EP** - Etičko povjerenstvo
- **K** - knjižničar
- **SS** - stručne službe
- **PAP** - Povjerenstvo za izradu Akcijskog plana unaprjeđenja kvalitete na ZVU

<b>R.br.</b>	<b>Dokumenti/Aktivnosti</b>	<b>Način provedbe</b>	<b>Rokovi</b>	<b>Odgovornost</b>
		<b>I - Politika osiguravanja kvalitete</b>		
1.	Politika kvalitete, misija i vizija	Usklađivanje misije i vizije u svim dostupnim dokumentima. Revidiranje dokumenata politike kvalitete po potrebi te definiranje izmjena za poboljšanje.	Kontinuirano prema potrebi.	D, T, PDZ, PDS, PDKS OK, SV
2.	Plan aktivnosti i promicanje kvalitete, operativni/akcijski plan aktivnosti za 2021.	Izrada dokumenta akcijskog plana aktivnosti i promicanje kvalitete i usvajanje od strane Stručnog vijeća.	Veljača 2021.	OK, PK, PAP
3.	Imenovana povjerenstva za kvalitetu sa studentima i vanjskim dionicima.	Kontinuirano sudjelovanje vanjskih dionika u sustavu osiguravanja kvalitete.	Kontinuirano 2021.	OK,
4.	Izobrazba članova Odjela za kvalitetu.	Izobrazba članova Odjela za kvalitetu. Sudjelovanje na radionicama u organizaciji Agencije za znanost i visoko obrazovanje.	Kontinuirano 2021.	OK, PK, D
5.	Strategija razvoja Zdravstvenog veleučilišta 2021- 2025.	Izrada Strategije razvoja Zdravstvenog veleučilišta 2021 – 2025.	Veljača – srpanj 2021.	D, PPS1
6.	Praćenje realizacije Strategije razvoja Zdravstvenog veleučilišta za 2020. godinu.	Izrada Izvješća realizacije Strategije razvoja Zdravstvenog veleučilišta za 2020. godinu.	Rujan, 2021.	PPS

*Akcijski plan aktivnosti osiguravanja i promicanja kvalitete na Zdravstvenom veleučilištu za 2021. godinu*



<b>7.</b>	Izvješće o svim provedenim anketama na ZVU u 2021.	Izrada, prezentiranje i javno objavljivanje, izvješća za 2021.	Veljača, 2022.	OK
<b>8.</b>	Organiziranje Dana kvalitete.	Izrada plana, održavanje i izrada Izvješća o Danu kvalitete.	1X tijekom 2021.	OK
<b>9.</b>	Kontinuirani rad Etičkog povjerenstva tijekom 2021.	Imenovani članovi i predstavnik studenata u rad Povjerenstva Izrada izvješća rada Etičkog povjerenstva za 2021.	Kontinuirani rad: tijekom 2021. Izvješće: ožujak, 2022.	EP
<b>10.</b>	Unutarnja prosudba.	Izrada plana aktivnosti, određivanja ciljeva, svrhe i načina provedbe unutarnje prosudbe, metoda rada i ocjene učinkovitosti postupka.	Prosinac 2021.	PUN
<b>11.</b>	Izvješće o provedenoj unutarnjoj prosudbi.	Izrada izvješća o provedenoj unutarnjoj prosudbi koje posebno sadrži postupak provedbe unutarnje prosudbe, rezultate prosudbe, prijedloge za poboljšanje, rokove provedbe i odgovornosti.	Siječanj 2022.	PUN
<b>12.</b>	Plan aktivnosti za naknadno praćenje s preporukama poboljšanja i rokovima izvršenja.	Izrada plana aktivnosti preporuka za naknadno praćenje s preporukama za poboljšanje.	Nakon usvojenog izvješća PUN	PK
<b>13.</b>	Praćenje realizacije iz preporuka naknadnog praćenja.	Izrada Izvješća o realizaciji preporuka naknadnog praćenja.	Lipanj 2023.	PUN

	<b>II - Izrada i odobravanje programa</b>			
1.	Praćenje provedbe studijskih programa za tekuću akademsku godinu. 2020/21	Izrada izvješća	Studeni – prosinac 2021.	PDN, PRK, VS
2.	Praćenje ispisa studenata	*Voditi bazu podataka ispisanih studenata koristeći upitnik za procjenu razloga odustajanja od studiranja na ZVU. *Izrada izvješća o razlozima ispisa za 2021	*Kontinuirano 2021. *Siječanj 2022.	PDN
3.	Mjerenje zadovoljstva studenata nastavnim procesom.	Provođenje studentske ankete u zimskom i ljetnom semestru tijekom 2021.god.	Sukladno Pravilniku 2 X godišnje	OK
4.	Analiza broja studenata sa završenim studijem, duljina studija i uspješnost za svaki studij za proteklu ak. g. 2019/20	Izrada izvješća o broju studenata sa završenim studijem, duljina studiranja i uspješnost, te prosječna ocjena za svaki studij.	Ožujak -svibanj 2021.	PDN
5.	Mjerenje zadovoljstva studenata ukupnim procesom studiranja na svim studijima.	Provođenje i analiza ankete o zadovoljstvu studiranja na ZVU, Izrada izvješća	Provođenje: siječanj - prosinac 2021. Analiza: siječanj 2022.	OK, VS, SZ, AK
6.	Atraktivnost studijskih programa.	Provođenje i analiza ankete o motiviranosti upisa studija na ZVU.	*Provedba anketa tijekom upisa na 1. godinu studija *Izvješće siječanj 2022.	OK, VS, SZ, AK



	<b>III - Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta</b>			
1.	Definirani termini održavanja ispita i kolokvija* za ak. god. 2021/22 i praćenje opterećenosti studenta tijekom ispitnih rokova u 2021. <sup>0</sup>	*Jasno definiranje ispitnih rokova za svaki kolegij. <sup>0</sup> Analiza broja ispita koji se održavaju u jednom danu.	*Listopad 2021. <sup>0</sup> Kontinuirano tijekom ispitnih rokova 2021	PDN, VS, PRK
2.	Analiza održane planirane nastave protekle ak. godine. (2020/21).	Izrada izvješća o realizaciji nastave.	Prosinac 2021.	PDN, VS, PRK
3.	Jasno definirani postupci ocjenjivanja i postupci odbijanja ocjene ostvarene na ispitu od strane studenta.	Javno dostupan Pravilnik o ocjenjivanju i provođenje ocjenjivanja sukladno Pravilniku. Primjena postupaka odbijanja ocjene ostvarene na ispitu u slučaju da je student nezadovoljan.	Kontinuirano 2021.	PDN, PR
4.	Rješavanje problema i žalbi studenata	Primjena protokola prijave problema, rješavanja, i analiza rješavanja zaprimljenih prijava.	Kontinuirano 2021.	PDKS, VS, MSG, SS, SZ
5.	Uvođenje novih metoda poučavanja.	Realizacija on –line predmeta.	Kontinuirano 2021.	D, VS, PR
6.	Mentorski pristup u radu sa studentima.	Osiguravanje mentorskog pristupa i pomoći studentima u učenju	Kontinuirano 2021.	PDN, PDKS, VS, PRK, KSS

7.	Unaprjeđenje resursa za učenje (knjižnica).	Analiza zastupljenosti literature koja je usklađena sa studijskim programom. Izrada plana nabavke po studijskim programima. Unaprjeđenje među-knjižnične suradnje, razmjena književne građe	Kontinuirano 2021.	PDN, PDZ, VS, PRK, KNJ
8.	Povećanje dostupnosti postojećih udžbenika u tiskanom izdanju svim studentima.	Akcijaska prodaja postojećih tiskanih udžbenika studentima ZVU po simboličnim cijenama.	Kontinuirano 2021.	D, UV, PDZ
9.	Unaprjeđenje sustava dostupnosti besplatnih nastavnih materijala (udžbenika i priručnika) u digitalnom obliku (E- knjižara).	Povećavati broj i dostupnost nastavnih materijala (udžbenika i priručnika) u digitalnom obliku (E- knjižara ZVU).	Kontinuirano 2021.	D, PDZ, OI
10.	Poticanje pisanja i objavljivanja e-izdanja udžbenika i priručnika pisanih od strane nastavnika i suradnika ZVU.	Objavljivanje 3 – 5 nova udžbenika ili priručnika.	Tijekom 2021.	D, PDZ, OI
		<b>IV – Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje</b>		
1.	Razvijanje međunarodne suradnje.	Bilateralna suradnja ZVU sa srodnim ustanovama. Međunarodne aktivnosti prodekana.	Kontinuirano 2021.	D, PDS
2.	Suradnja sa ENIC i NARIC uredima.	Suradnja sa drugim visokim učilištima i nacionalnim ENIC i NARIC uredom.	Kontinuirano 2021.	D, UVK

3.	Analiza opterećenja nastavnika u nastavnom procesu.	Izrada plana opterećenja norma sati sukladno zakonskoj normi za ak. godinu 2021. / 2022.	Listopad 2021.	PDN, PRK
4.	Provođenje cjeloživotnog obrazovanja.	Organiziranje, provođenje i izrada Izvješća o provedbi tečaja cjeloživotnog obrazovanja.	Kontinuirano 2021. Izvješće siječanj 2022.	D, PDN
<b>V - Nastavno osoblje</b>				
1.	Plan zapošljavanja nastavnika.	Izraditi detaljan plan zapošljavanja novog nastavnog kadra s ciljem stvaranja omjera 1:30.	Kontinuirano 2021.	D, PDN, PRK
2.	Osnaživanje povezanosti katedri na studijima.	Održavanje sastanaka pročelnika katedri i voditelja studija. Sudjelovanje nastavnika kao gosta u nastavi kolegija s drugih katedri.	Kontinuirano 2021.	PDN, VS, PRK
3.	Organiziranje sastanaka Vijeća studija s naglaskom na obrazovanju temeljenom na kompetencijama.	Održani sastanci (predavanja, materijali) Izvješća svih studija o održanom Vijeću.	1 X zimski 1 X ljetni sem. 2021.	VS
4.	Analiza sudjelovanja nastavnika na drugim institucijama.	Izvješće o davanju suglasnosti nastavnicima koji sudjeluju u nastavi izvan ZVU.za ak.god.2021/2022	Listopad 2021.	D
5.	Izdavanje potvrde nastavnicima o institucionalnom ocjenjivanju kvalitete nastave temeljem provedene studentske ankete.	Na temelju zamolbe, izdavanje potvrde te vođenje evidencije izdanih potvrda nastavnicima.	Kontinuirano 2021.	VOK

6.	Analiza opterećenja nastavnika mentorstvom završnih radova.	Izvješće o broju mentorstva završnih radova za pojedinog nastavnika tijekom tekuće ak. godine 2020/2021.	Studeni 2021.	PDN
7.	Smoevaluacija nastavnika.	Priprema, provođenje i izvješće o samoevaluaciji nastavnika.	Rujan - listopad 2021.	OK
8.	Potporna stručnom i znanstvenom usavršavanju nastavnika i asistenata.*	Izrada plana stručnog i znanstvenog usavršavanja nastavnika* Izrada Izvješća*	Veljača - ožujak, 2021.* Prosinac, 2021.*	PRK
9.	Profesionalni razvoj.	Izrada Plana za potporu upisa na studije (diplomske, magistarske, doktorske).	Kontinuirano 2021.	D, PDZ, PDN
10.	Podršku unaprjeđivanju jezičnih kompetencija engleskog jezika za zaposlenike ustanove.	Provedba tečaja engleskog jezika za zaposlenike.	Tijekom 2021.	DV
11.	Strategija znanstveno istraživačkog rada ZVU.	Izrada Izvješća o praćenju definiranih indikatora za razdoblje strategije iz 2021.	Siječanj 2022.	D, PDZ, OI
12.	Sudjelovanje nastavnika na znanstvenim i stručnim skupovima	Potporna* i analiza aktivnosti na znanstvenim i stručnim skupovima, publikacijama. Izrada izvješća za 2021. g. <sup>0</sup>	*Kontinuirano 2021. <sup>0</sup> Izvješće: Siječanj 2022.	D, PDZ, OI
13.	Sudjelovanje nastavnika na znanstvenim projektima	Potporna* i analiza aktivnosti na znanstvenim i stručnim projektima. Izrada izvješća za 2021. god.	*Kontinuirano 2021. <sup>0</sup> Izvješće: Siječanj 2022.	D, PDZ, OI
14.	Vidljivost znanstvenih radova u indeksiranim časopisima uz navođenja ZVU kao afilijacije	*Potporna i poticanje publiciranja <sup>0</sup> Izrada izvješća o objavljenim znanstvenim radovima za 2021. god.	*Kontinuirano 2021. <sup>0</sup> Izvješće: Siječanj 2022.	D, PDZ, OI

15.	Održavanje kontinuiteta u objavljivanju časopisa u izdanju ZVU (JAHS & CNJ).	*Potpora i poticanje publiciranja stručnih i znanstvenih radova u JAHS- u i CNJ. °Izrada izvješća o radovima za 2021. god.	*Kontinuirano 2021. °Izvješće: Siječanj 2022.	D, PDZ, OI
16.	Podizanje vidljivosti i citiranosti radova objavljenih u časopisima u izdanju ZVU (JAHS & CNJ) s ciljem uključivanja u međunarodne baze časopisa.	Izrada izvješća o citiranosti objavljenih radovima u časopisima ZVU ( JAHS i CNJ)za 2021. god.	Siječanj 2022.	D, PDZ, OI
17.	Povećanje mobilnosti nastavnika i sudjelovanja na međunarodnim skupovima, povećanje nastavnika u članstvu u međunarodnim akademskim i stručnim udrugama.	Informiranje i poticanje nastavnika o/za mobilnost (ERASMUS i ostali programi.) Podrška za sudjelovanje na međunarodnim skupovima, te podrška za članstvo akademskih i stručnih udruženja.	Kontinuirano 2021.	D, PDS, OE, OK, PKR
18.	Praćenje mobilnosti (ERASMUS i ostalih programa.)	Izrada izvješća za 2021. god.	Siječanj 2022	OE
19.	Održavanje stručnih i znanstvenih skupova u organizaciji ZVU.	Izrada Plana aktivnosti i izvješće održanih konferencija u organizaciji ZVU-a.	Siječanj – svibanj 2021.	D, OOK i SOK
20.	Osiguravanje, praćenje i vrednovanje održavanja nastave/vježbi u kliničkom okruženju.	Uspostavljena kontinuirana komunikacija s radilištima i mentorima.* Edukacija mentora (asistenata) koji sudjeluju u kliničkoj praktičnoj nastavi.°	*Kontinuirano 2021. °1X tijekom 2021.	PDN, VS, PRK, A

		<b>VI – Resursi za učenje i podrška studentima</b>		
1.	Zadovoljstvo prostorom za učenje.	Mjerenje zadovoljstva nastavnika i studenata prostorom za izvođenje nastave (studentska anketa i samoevaluacija nastavnika).	U terminima prema Pravilniku	OK
2.	Mjerenje zadovoljstva studenata s radom tehničko - administrativnim osobljem.	Provođenje ankete i analiza zadovoljstva studenata radom administrativno tehničkog osoblja ZVU – provedba ankete i izrada izvješća o rezultatima.	15.veljača - 15.ožujak 2021.	OK
3.	Procjena zadovoljstva studenata radom knjižnice.	Provođenje ankete i analiza zadovoljstva studenata radom knjižnice.	15. veljača - 15. ožujak 2021.	OK
4.	Izviješće o rezultatima aktivnostima rednog broja 1. 2. i 3.	Izrada izviješća.	Prosinac 2021.	OK
5.	Dostupnost nastavnika studentima za potrebe konzultacija.	Javno objavljeni termini konzultacija za pojedinog nastavnika.	Kontinuirano 2021.	D, PDN, VS
6.	Imenovanje mentora studijskih grupa.	Podrška za aktivno uključivanje mentora u podršci studentima.	*Imenovanje: prije početka ak. godine *Podrška: kontinuirano 2021.	PDN, PDKS, VS, S
7.	Revizija postojećeg Pravilnika.* Nagrađivanje najuspješnijih studenata. <sup>0</sup>	*Usvajanje na Stručnom vijeću <sup>0</sup> Identifikacija najuspješnijih studenata i	*Svibanj 2021. <sup>0</sup> 1 X 2021.	PDKS VS

		dodjela nagrada sukladno Pravilniku o dodjeli nagrada.		
8.	Mobilnost studenata.	Poticanje mobilnosti studenata kroz ERASMUS program.* Izrada izvješća za 2020.*	*Kontinuirano 2021. *Izvješće veljača 2021.	D, VS, OE
9.	Podrška razvoju studentskih službi: psihološka pomoć*, i karijerno savjetovanje <sup>0</sup> .	Pružanje usluga savjetovanja* Izrada izvješća o radu psihološkog savjetovišta.* Organizacija savjetovanja „Dana karijera“ i izrada izvješća. <sup>0</sup>	*Kontinuirano 2021. *Siječanj 2022.  <sup>0</sup> 1X tijekom 2021.	VPS, VS
10.	Sudjelovanje studenata na sjednicama Stručnog vijeća.	Pozivanje i osiguravanje imenovanim predstavnicima studenata i aktivno sudjelovanje na sjednicama Stručnog vijeća.	Kontinuirano 2021.	D
11.	Sudjelovanje studenata u Povjerenstvima za kvalitetu.	Pozivanje i osiguravanje predstavnicima studenata aktivno sudjelovanje u radu Povjerenstava za kvalitetu.	Kontinuirano 2021	D, OK
12.	Podrška studentima u organizaciji vlastitih i organizacijskih izvannastavnih aktivnosti	Organiziranje studentskih akcija i stručnih aktivnosti sa Studentskim zborom. Sudjelovanje studenata u izvannastavnim aktivnostima u organizaciji Veleučilišta.	Kontinuirano 2021	PDKS, SZ, S
13.	Osnaživanje rada Alumni kluba.	Ažuriranje baze podataka Alumni kluba i podrška ZVU u radu Alumni kluba.	Kontinuirano 2021.	D, AK, OK

<b>VII - Upravljanje informacijama</b>			
<b>1.</b>	Dostupnost dokumenata vezanih za osiguravanje kvalitete na mrežnoj stranici ZVU-a.	Objavljivanje i ažuriranje važnih dokumenata (pravilnici, izvješća, planovi, rezultati prosudbe, rezultati anketa, ocjena Uprave ZVU, i sl.).	Kontinuirano 2021. OK
<b>2.</b>	Dostupnost dokumenata na oglasnoj ploči.	Objavljivanje i ažuriranje važnih dokumenata na oglasnoj ploči.	Kontinuirano 2021. OK, PDN
<b>3.</b>	Informiranje studenata i zaposlenika o sustavu osiguravanja kvalitete na ZVU.	Dostupnost informativnih materijala (letci o kvaliteti) svim studentima i zaposlenicima na mrežnoj stranici i ostalim vidljivim i dostupnim mjestima.	Kontinuirano 2021. OK
<b>4.</b>	Provođenje anketa na ZVU.	Priprema, prikupljanje podataka* Analiza svih anketa i izrada skupnog Izvješća*	*Kontinuirano sukladno Pravilniku *Veljača 2022. OK
<b>VIII - Informiranje javnosti</b>			
<b>1.</b>	Predstavljanje ZVU na Smotri Sveučilišta.	Aktivno sudjelovanje na Smotri Sveučilišta.	Tijekom 2021 ( <i>ovisno o terminu organizatora</i> ) D, SZ, PDKS
<b>2.</b>	Održavanje „Dana otvorenih vrata“ na ZVU.	Organizacija i analiza uspješnosti održavanja „Dana otvorenih vrata“.	Travanj 2021. (ako bude moguće zbog Covid-19 pandemije) T, PDN, VS, SZ



3.	Javna informiranje o kvaliteti za nastavno i nenastavno osoblje	Dostupne informacije za sve dionike o sustavu kvalitete na ZVU.	Kontinuirano 2021.	OK
4.	Informiranje o izdavačkoj djelatnosti.	Ažuriranje informacija na mrežnoj stranici.	Kontinuirano 2021.	D, PID
5.	Identitet mrežne stranice ZVU.	Redizajniranje mrežne stranice.	Kontinuirano 2021.	D, OK,
6.	Informiranje akademske javnosti o publiciranim radovima od strane nastavnika ZVU kroz njihovo kontinuirano unošenje u CROSBİ bazi	Izrada godišnjeg izvješća o vrsti i broju objavljenih radova unesenih u bazu CROSBİ uz usporedbom napretka sa proteklim razdobljem	Siječanj 2022	PDZ, OI
7.	Informiranje studenata i članova Alumni kluba putem mrežnih stranica ZVU-a.	Ažuriranje mrežnih stranica Studenskog zbora i Alumni kluba.	Kontinuirano 2021.	AK, SZ, S
		<b>IX- Kontinuirano praćenje i periodična revizija programa</b>		
1.	SWOT analiza Zdravstvenog veleučilišta.	Izrada i usvajanje na Stručnom vijeću SWOT analize ZVU za 2021 godinu. Objava na mrežnim stranicama.	Siječanj - veljača, 2021.	OK
2.	Podnošenje prijedloga izmjena i dopuna studijskih programa.	Analiza podnesenih prijedloga, te izmjene i dopune.	Tijekom 2021	PDN, VS

	<b>X - Periodično vanjsko osiguravanje kvalitete</b>		
<b>1.</b>	Priprema za provođenje vanjske prosudbe.	Provođenje aktivnosti prema Akcijskom planu za vanjsku prosudbu.	Prema planu 2021. PDN, DV, OK
<b>2.</b>	Priprema za Nadzorni audit ISO 9001:2015.	Provođenje audita i obnavljanje certifikata ISO 9001/2015.	Ožujak – travanj 2021. DV, OK, SS



KLASA: 003-08/20-01/23  
URBROJ: 251-379-9-20-08  
Zagreb, 30. listopada 2020.

Na temelju članka 28. Statuta Zdravstvenog veleučilišta, Stručno vijeće Zdravstvenog veleučilišta donijelo je na svojoj 11. elektroničkoj sjednici, održanoj od 28. do 30. listopada 2020. godine slijedeću

#### ODLUKU

**o imenovanju članova Povjerenstva za izradu Akcijskog plana za unaprjeđenje kvalitete na Zdravstvenom veleučilištu**

1. Doc.dr.sc. Aleksandar Racz, prof.v.š.
2. Dr.sc. Ozren Rađenović, prof.v.š.
3. Doc.dr.sc. Tomislav Madžar
4. Dr.sc. Mara Županić
5. Doc.dr.sc. Snježana Čukljek, prof.v.š.
6. Nenad Mojsović, dipl.iur.
7. Doc.dr.sc. Biserka Sedić, prof.v.š.
8. Predstavnik studentskog zbora
9. Administrator

#### Obrazloženje

Članovima Stručnog vijeća predloženo je donošenje odluke o imenovanju članova Povjerenstva za izradu Akcijskog plana za unaprjeđenje kvalitete na Zdravstvenom veleučilištu. Na svojoj 11. elektroničkoj sjednici održanoj od 28. do 30. listopada 2020. godine, Stručno vijeće donijelo je odluku kao u dispozitivu.

Dekan

Prof.dr.sc. Krešimir Rotim



O tome obavijest:

1. imenovanima
2. Pismohrana – ovdje



ZDRAVSTVENO VELEUČILIŠTE  
UNIVERSITY OF APPLIED HEALTH SCIENCES

KLASA: 003-08/21-01/04  
URBROJ: 251-379-9-21-06  
Zagreb, 4. ožujka 2021.

Na temelju članka 28. Statuta Zdravstvenog veleučilišta, Stručno vijeće Zdravstvenog veleučilišta donijelo je na svojoj 16. elektroničkoj sjednici, održanoj od 3. do 4. ožujka 2021. godine sljedeću

#### ODLUKU

#### o prihvatanju Plana aktivnosti osiguravanja i promicanja kvalitete na Zdravstvenom veleučilištu za 2021. godinu

#### Obrazloženje

Članovima Stručnog vijeća predloženo je donošenje odluke o prihvatanju Plana aktivnosti osiguravanja i promicanja kvalitete na Zdravstvenom veleučilištu za 2021. godinu.

Na svojoj 16. elektroničkoj sjednici održanoj od 3. do 4. ožujka 2021. godine, Stručno vijeće donijelo je odluku kao u dispozitivu.

Dekan

Prof.dr.sc. Krešimir Rotim



O tome obavijest:

1. Pismohrana – ovdje