



ZDRAVSTVENO VELEUČILIŠTE
UNIVERSITY OF APPLIED HEALTH SCIENCES

KLASA: 007-02/22-06/02
URBROJ: 251-379-9-22-09
Zagreb, 24. veljače 2022.

Na temelju članka 28. Statuta Zdravstvenog veleučilišta, Stručno vijeće Zdravstvenog veleučilišta donijelo je na svojoj 5. elektroničkoj sjednici, održanoj od 22. do 24. veljače 2022. godine slijedeću

ODLUKU

o prihvatanju Plana aktivnosti osiguravanja i promicanja kvalitete na Zdravstvenom veleučilištu za 2022. godinu

Obrazloženje

Članovima Stručnog vijeća predloženo je donošenje odluke o prihvatanju Plana aktivnosti osiguravanja i promicanja kvalitete na Zdravstvenom veleučilištu za 2022. godinu.

Na svojoj 5. elektroničkoj sjednici održanoj od 22. do 24. veljače 2022. godine, Stručno vijeće donijelo je odluku kao u dispozitivu.

Dekan

Prof. dr. sc. Krešimir Rotim



O tome obavijest:

1. Pismohrana - ovdje

J. Furkalo



Zdravstveno Veleučilište

**PLAN AKTIVNOSTI OSIGURAVANJA I PROMICANJA KVALITETE
NA ZDRAVSTVENOM VELEUČILIŠTU ZA 2022. GODINU**

Zagreb, veljača, 2022.

2

Odjel za kvalitetu

Zdravstveno veleučilište, Mlinarska 38

10 000 Zagreb

+385(1) 5495918 /0914595918

+385(1) 5495900

mara.zupanic@zvu.hr

KLASA: 602-03/22-18/46

URBROJ:251-379-1-22-05

Zagreb, 16. veljače 2022.

Dekanu:

Prof.dr.sc. Krešimir Rotim

Predmet: Prijedlog za usvajanje Plana aktivnosti osiguravanja i promicanja kvalitete na zdravstvenom veleučilištu za 2022. godinu

Poštovani,

Dostavljam prijedlog za usvajanje dokumenta „Plana aktivnosti osiguravanja i promicanja kvalitete na zdravstvenom veleučilištu za 2022. godinu, te molim da se isto uvrsti u jednu od točki Dnevnog reda na se 5. elektroničkoj sjednici Stručnog vijeća Zdravstvenog veleučilišta koja će se održati u utorak 22. veljače 2022. godine s početkom u 14.00 sati.

Uz poštovanje,

Doc. dr.sc. Mara Županić
Voditelj Odjela za kvalitetu



SADRŽAJ:

stranica:

Uvod.....	4
Popis skraćenih naziva odgovornih osoba.....	5
I Standard - Politika osiguravanja kvalitete.....	6
II Standard - Izrada i odobravanje programa.....	8
III Standard - Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta.....	9
IV Standard - Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje.....	10
V Standard - Nastavno osoblje.....	11
VI Standard - Resursi za učenje i podrška studentima.....	14
VII Standard - Upravljanje informacijama.....	16
VIII Standard - Informiranje javnosti.....	16
IX Standard - Kontinuirano praćenje i periodična revizija programa.....	17
X Standard - Periodično vanjsko osiguravanje kvalitete.....	18

UVOD

Primjenom ESG smjernica u velikoj se mjeri razvio dosadašnji sustav osiguravanja kvalitete na Zdravstvenom veleučilištu. Uspostavljena je standardizacija a tijekom 2018. god. osiguravanje kvalitete se provodi temeljem dva usklađena sustava kroz jednu integriranu cjelinu i to ESG standarda i međunarodne ISO norme 9001:2015 koja je na Veleučilištu certificirana 2015. godine.

Kontinuirane radnje imaju za cilj osigurati visoku razinu kvalitete po svim ESG standardima. Prema ocjeni unutarnje prosudbe iz 2021. g. (*Izvješće s prosudbe održane 02. – 09. veljače 2021.*), Veleučilište se nalazi razvojnoj fazi sustava te će se i tijekom 2022. godine velika većina aktivnosti usmjeriti na daljnji razvoj kulture kvalitete, sukladno ESG smjernicama i našim internim dokumentima.

Radni tim Povjerenstva za kvalitetu na Veleučilištu izradio je ovaj dokument s preporukama i vremenom izvršenja te odgovornostima svih dionika sustava.

Plan je dan na suglasnost/dopunu svim članovima Povjerenstva za kvalitetu kao i voditeljima stručnih studija i koordinatorima specijalističkih diplomskih stručnih studija te u konačnici predan Stručnom vijeću na usvajanje i dekanu na odobrenje.

voditelj Odjela za kvalitetu
Doc. dr. sc. Mara Županić, menadžer kvalitete



U tablici su korišteni skraćeni nazivi:

- **OK** - Odjel za kvalitetu
- **PK** - Povjerenstvo za kvalitetu
- **PUN** - Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava kvalitete
- **VOK** – Voditelj odjela za kvalitetu
- **D** - Dekan
- **DV**- Dekansko vijeće
- **PDN** - Prodekan za nastavu
- **PDS** - Prodekan za studente
- **PDI** - Prodekan za izdavaštvo
- **PDM**- Prodekan za međunarodnu suradnju i razvoj
- **T** - Tajnik
- **SV** – Stručno vijeće
- **UV** – Upravno vijeće
- **VS** - Voditelji studija
- **KSS** – Koordinator specijalističkih diplomskih stručnih studija
- **PRK** - Pročelnici katedri
- **VPS** – Voditelj psihološkog savjetovanja
- **VD** - Vanjski dionici
- **PKR** - Povjerenstvo za kadrovska pitanja i razvoj
- **OI** - Odjel za stručna i znanstvena istraživanja
- **OID** - Odjel za izdavačku djelatnost
- **S** - Studenti
- **MSG** - mentori studijskih grupa
- **PR** – Profesori/nastavnici
- **A** - Asistenti
- **OOK i SOK** - Organizacijski i stručni odbor Konferencije
- **AK** - Alumni klub
- **SZ** - Studenski zbor
- **OE** - Odjel za Erasmus
- **PID** - Povjerenstvo za izdavačku djelatnost
- **UVK** – Ured za akademsko priznavanje inozemnih visokoškolskih kvalifikacija
- **PPSS** - Povjerenstvo za praćenje realizacije strategije sustava
- **PPSS1** - Povjerenstvo za izradu strategije sustava 2021-2025
- **EP** – Etičko povjerenstvo
- **K** – knjižničar
- **SS** – stručne službe

R.br.	Dokumenti/Aktivnosti	Način provedbe	Rokovi	Odgovornost
		I - Politika osiguravanja kvalitete		
1.	Politika kvalitete, misija i vizija.	Usklađivanje misije i vizije u svim dostupnim dokumentima. Revidiranje dokumenata politike kvalitete po potrebi te definiranje izmjena za poboljšanje.	Kontinuirano prema potrebi.	D, T, PDN, PDI, PDS, PDM, OK, SV
2.	Plan aktivnosti i promicanje kvalitete, operativni/akcijski plan aktivnosti za 2022.	Izrada dokumenta akcijskog plana aktivnosti i promicanje kvalitete i usvajanje od strane Stručnog vijeća.	Veljača 2022.	OK, PK
3.	Imenovana povjerenstva za kvalitetu sa studentima i vanjskim dionicima.	Kontinuirano sudjelovanje vanjskih dionika u sustavu osiguravanja kvalitete.	Kontinuirano 2022.	OK
4.	Izobrazba članova Odjela za kvalitetu.	Izobrazba članova Odjela za kvalitetu. Sudjelovanje na radionicama u organizaciji Agencije za znanost i visoko obrazovanje.	Kontinuirano 2022.	OK, PK, D
5.	Praćenje realizacije Strategije razvoja Zdravstvenog veleučilišta za 2021. godinu.	Izrada Izvješća realizacije Strategije razvoja Zdravstvenog veleučilišta za 20/2021. godinu.	Ožujak 2022.	PPS



6.	Izvješće o svim provedenim anketama na ZVU u 2022.	Izrada, prezentiranje i javno objavljivanje, izvješća za 2022.	Veljača 2023.	OK
7.	Organiziranje Dana kvalitete.	Izrada plana, održavanje i izrada Izvješća Održavanje radionica o kvaliteti s voditeljima studija.	1X tijekom 2022.	OK, PDN
8.	Kontinuirani rad Etičkog povjerenstva tijekom 2022.	Imenovani članovi i predstavnik studenata u rad Povjerenstva Izrada izvješća rada Etičkog povjerenstva za 2022.	Kontinuirani rad: tijekom 2022. Izvješće: ožujak, 2023.	EP
9.	Unutarnja prosudba.	Izrada plana aktivnosti, određivanja ciljeva, svrhe i načina provedbe unutarnje prosudbe, metoda rada i ocjene učinkovitosti postupka.	Siječanj 2022.	PUN
10.	Izvješće o provedenoj unutarnjoj prosudbi.	Izrada izvješća o provedenoj unutarnjoj prosudbi koje posebno sadrži postupak provedbe unutarnje prosudbe, rezultate prosudbe, prijedloge za poboljšanje, rokove provedbe i odgovornosti.	Ožujak 2022.	PUN
11.	Plan aktivnosti za naknadno praćenje s preporukama poboljšanja i rokovima izvršenja.	Izrada plana aktivnosti preporuka za naknadno praćenje s preporukama za poboljšanje.	Nakon usvojenog izvješća PUN.	PK
12.	Praćenje realizacije iz preporuka naknadnog praćenja.	Izrada Izvješća o realizaciji preporuka naknadnog praćenja.	Studeni 2022.	PUN

	II - Izrada i odobravanje programa		
1.	Praćenje provedbe studijskih programa za tekuću akademsku godinu. 2021./22.	Izrada izvješća.	Studeni – prosinac 2022. PDN, PRK, VS
2.	Praćenje ispisa studenata.	*Voditi bazu podataka ispisanih studenata koristeći upitnik za procjenu razloga odustajanja od studiranja na ZVU. *Izrada izvješća o razlozima ispisa za 2022.	*Kontinuirano 2022. *Siječanj 2023. PDN
3.	Mjerenje zadovoljstva studenata nastavnim procesom.	Provođenje studentske ankete u zimskom i ljetnom semestru tijekom 2022. god.	Sukladno Pravilniku 2 X tijekom 2022. OK
4.	Mjerenje zadovoljstva studenata ukupnim procesom studiranja na svim studijima.	Provođenje i analiza ankete o zadovoljstvu studiranja na ZVU, Izrada izvješća.	Provođenje: siječanj - prosinac 2022. Analiza: siječanj 2023. OK, VS, SZ, AK
5.	Atraktivnost studijskih programa.	Provođenje i analiza ankete o motiviranosti upisa studija na ZVU.	*Provedba anketa tijekom upisa na 1. godinu studija *Izvješće Siječanj, 2023. OK, VS, SZ, AK
	III - Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta		

1.	Definirani termini održavanja ispita i kolokvija* za ak. god. 2022/23 i praćenje opterećenosti studenta tijekom ispitnih rokova u 2022. ⁰	*Jasno definiranje ispitnih rokova za svaki kolegij. ⁰ Analiza broja ispita koji se održavaju u jednom danu.	*Listopad 2022. ⁰ Kontinuirano tijekom ispitnih rokova 2022.	PDN, VS, PRK
2.	Analiza održane planirane nastave protekle ak. godine. (2021/22).	Izrada izvješća o realizaciji nastave.	Prosinac 2022.	PDN, VS, PRK
3.	Jasno definirani postupci ocjenjivanja i postupci odbijanja ocjene ostvarene na ispitu od strane studenta.	Javno dostupan Pravilnik o ocjenjivanju i provođenje ocjenjivanja sukladno Pravilniku. Primjena postupaka odbijanja ocjene ostvarene na ispitu u slučaju da je student nezadovoljan.	Kontinuirano 2022.	PDN, PR
4.	Rješavanje problema i žalbi studenata.	Primjena protokola prijave problema, rješavanja, i analiza rješavanja zaprimljenih prijava.	Kontinuirano 2022.	PDS, VS, MSG, SS, SZ
5.	Uvođenje novih metoda poučavanja.	Realizacija on –line predmeta.	Kontinuirano 2022.	D, VS, PR
6.	Preddiplomski Studiji na engleskom jeziku.	Priprema za pokretanje studijskog programa za Sestrinstvo i Fizioterapiju na engleskom jeziku za ak. god 2022./23.	Veljača – kolovoz 2022.	PDN, VS
7.	Mentorski pristup u radu sa studentima.	Osiguravanje mentorskog pristupa i pomoći studentima u učenju.	Kontinuirano 2022.	PDN, PDS, VS, PRK, KSS
8.	Unaprjeđenje resursa za učenje (knjižnica).	Analiza zastupljenosti literature koja je usklađena sa studijskim programom.	Kontinuirano 2022.	PDN, PDI, VS, PRK, KNJ

	Izrada plana nabavke po studijskim programima. Unapređenje među-knjižnične suradnje, razmjena književne građe.		
9.	Povećanje dostupnosti postojećih udžbenika u tiskanom izdanju svim studentima.	Akcijska prodaja postojećih tiskanih udžbenika studentima ZVU po simboličnim cijenama.	Kontinuirano 2022. D, UV, PDI
10.	Unapređenje sustava dostupnosti besplatnih nastavnih materijala (udžbenika i priručnika) u digitalnom obliku (E- knjižara).	Povećavati broj i dostupnost nastavnih materijala (udžbenika i priručnika) u digitalnom obliku (E- knjižara ZVU).	Kontinuirano 2022. D, PDI, OI
11.	Poticanje pisanja i objavljivanja e-izdanja udžbenika i priručnika pisanih od strane nastavnika i suradnika ZVU.	Objavljivanje 3 – 5 nova udžbenika ili priručnika.	Tijekom 2022. D, PDI, OI
IV – Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje			
1.	Razvijanje međunarodne suradnje.	Bilateralna suradnja ZVU sa srodnim ustanovama. Međunarodne aktivnosti prodekana.	Kontinuirano 2022. D, PDM
2.	Suradnja sa ENIC i NARIC uredima.	Suradnja sa drugim visokim učilištima i nacionalnim ENIC i NARIC uredom.	Kontinuirano 2022. D, UVK

3.	Analiza opterećenja nastavnika u nastavnom procesu.	Izrada plana opterećenja norma sati sukladno zakonskoj normi za ak. godinu 2022. / 2023.	Listopad 2022.	PDN, PRK
4.	Provođenje cjeloživotnog obrazovanja.	Organiziranje, provođenje i izrada Izvješća o provedbi tečaja cjeloživotnog obrazovanja.	Kontinuirano 2022. Izvješće: siječanj 2023.	D, PDN
V – Nastavno osoblje				
1.	Plan zapošljavanja nastavnika.	Izraditi detaljan plan zapošljavanja novog nastavnog kadra s ciljem održavanja omjera 1:30.	Kontinuirano 2022.	D, PDN, PRK
2.	Osnaživanje povezanosti katedri na studijima.	Održavanje sastanaka pročelnika katedri i voditelja studija. Sudjelovanje nastavnika kao gosta u nastavi kolegija s drugih katedri.	Kontinuirano 2022.	PDN, VS, PRK
3.	Organiziranje sastanaka Vijeća studija s naglaskom na obrazovanju temeljenom na kompetencijama.	Održani sastanci (predavanja, materijali) Izvješća svih studija o održanom Vijeću.	1 X tijekom 2022.	VS
4.	Analiza sudjelovanja nastavnika na drugim institucijama.	Izvješće o davanju suglasnosti nastavnicima koji sudjeluju u nastavi izvan ZVU -a za ak. god. 2022/2023.	Listopad 2022.	D
5.	Izdavanje potvrde nastavnicima o institucionalnom ocjenjivanju kvalitete nastave temeljem provedene studentske ankete.	Na temelju zamolbe, izdavanje potvrde te vođenje evidencije izdanih potvrda nastavnicima.	Kontinuirano 2022.	VOK

6.	Analiza opterećenja nastavnika mentorstvom završnih radova.	Izvješće o broju mentorstva završnih radova za pojedinog nastavnika tijekom tekuće ak. godine 2021/2022.	Studeni 2022.	PDN
7.	Smoevaluacija nastavnika.	Priprema, provođenje i izvješće o samoevaluaciji nastavnika.	Provedba: rujan - listopad 2022. Izvješće – (skupno) veljača 2023.	OK
8.	Potporna stručnom i znanstvenom usavršavanju nastavnika i asistenata.	Izrada plana stručnog i znanstvenog usavršavanja nastavnika* Izrada Izvješća. ⁰	Veljača - ožujak 2022.* Prosinac 2022. ⁰	D, PRK, OI
9.	Profesionalni razvoj.	Izrada Plana za potporu upisa na studije (diplomske, magistarske, doktorske).	Kontinuirano 2022.	D, PDN, OI,
10.	Podršku unaprjeđivanju jezičnih kompetencija engleskog jezika za zaposlenike ustanove.	Provedba tečaja engleskog jezika za zaposlenike.	Tijekom 2022.	DV
11.	Strategija znanstveno istraživačkog rada ZVU.	Izrada Izvješća o praćenju definiranih indikatora za razdoblje strategije iz 2022.	Siječanj 2023.	D, OI
12.	Sudjelovanje nastavnika na znanstvenim i stručnim skupovima.	Potporna* i analiza aktivnosti na znanstvenim i stručnim skupovima, publikacijama. Izrada izvješća za 2022. g. ⁰	*Kontinuirano 2022. ⁰ Izvješće: Siječanj 2023.	D, OI, PDI
13.	Sudjelovanje nastavnika na znanstvenim projektima.	Potporna* i analiza aktivnosti na znanstvenim i stručnim projektima. Izrada izvješća za 2022. god.	*Kontinuirano 2022. ⁰ Izvješće: Siječanj 2023.	D, OI
14.	Vidljivost znanstvenih radova u indeksiranim časopisima uz navođenja ZVU kao afilijacije.	*Potporna i poticanje publiciranja ⁰ Izrada izvješća o objavljenim znanstvenim radovima za 2022. god.	*Kontinuirano 2022. ⁰ Izvješće: Siječanj 2023.	D, PDI

15.	Održavanje kontinuiteta u objavljivanju časopisa u izdanju ZVU (JAHS & CNJ).	*Potpora i poticanje publiciranja stručnih i znanstvenih radova u JAHS- u i CNJ. 0Izrada izvješća o radovima za 2022. god.	*Kontinuirano 2022. 0Izvješće: Siječanj 2023.	D, PDI
16.	Podizanje vidljivosti i citiranosti radova objavljenih u časopisima u izdanju ZVU (JAHS & CNJ) s ciljem uključivanja u međunarodne baze časopisa.	Izrada izvješća o citiranosti objavljenih radovima u časopisima ZVU (JAHS i CNJ) za 2022. god.	Siječanj 2023.	D, PDI
17.	Povećanje mobilnosti nastavnika i sudjelovanja na međunarodnim skupovima, povećanje nastavnika u članstvu u međunarodnim akademskim i stručnim udrugama.	Informiranje i poticanje nastavnika o/za mobilnost (ERASMUS i ostali programi.) Podrška za sudjelovanje na međunarodnim skupovima, te podrška za članstvo akademskih i stručnih udruženja.	Kontinuirano 2022.	D, PDS, OE, OK, PKR
18.	Praćenje mobilnosti (ERASMUS i ostalih programa).	Izrada izvješća za 2022. god.	Siječanj 2023.	OE
19.	Održavanje stručnih i znanstvenih skupova u organizaciji ZVU.	Izrada Plana aktivnosti i izvješće održanih konferencija u organizaciji ZVU-a.	Siječanj – svibanj 2022.	D, OOK i SOK, OI
20.	Osiguravanje, praćenje i vrednovanje održavanja nastave/vježbi u kliničkom okruženju.	Uspostavljena kontinuirana komunikacija s radilištima i mentorima.* Edukacija mentora svih studija (asistenata) koji sudjeluju u kliničkoj praktičnoj nastavi.0	*Kontinuirano 2022. 01X tijekom 2022.	PDN, VS, PRK, A

		VI – Resursi za učenje i podrška studentima		
1.	Zadovoljstvo prostorom za učenje.	Mjerenje zadovoljstva nastavnika i studenata prostorom za izvođenje nastave (studentska anketa i samoevaluacija nastavnika).	U terminima prema Planu i Pravilniku	OK
2.	Mjerenje zadovoljstva studenata s radom tehničko - administrativnim osobljem.	Provođenje ankete i analiza zadovoljstva studenata radom administrativno tehničkog osoblja ZVU – provedba ankete i izrada izvješća o rezultatima.	15. veljača - 15. ožujak 2022.	OK
3.	Procjena zadovoljstva studenata radom knjižnice.	Provođenje ankete i analiza zadovoljstva studenata radom knjižnice.	15. veljača - 15. ožujak 2022.	OK
4.	Izviješće o rezultatima aktivnostima rednog broja 1. 2. i 3.	Izrada izviješća.	Skupno Izvješće: veljača 2023.	OK
5.	Dostupnost nastavnika studentima za potrebe konzultacija.	Javno objavljeni termini konzultacija za pojedinog nastavnika.	Kontinuirano 2022.	D, PDN, VS
6.	Imenovanje mentora studijskih grupa.	Podrška za aktivno uključivanje mentora u podršci studentima.	*Imenovanje: prije početka ak. godine *Podrška: kontinuirano 2022.	PDN, PDS, VS, S
7.	Nagrađivanje najuspješnijih studenata.	Identifikacija najuspješnijih studenata i dodjela nagrada sukladno Pravilniku o dodjeli nagrada.	1 X tijekom 2022.	PDS, VS

8.	Mobilnost studenata.	Poticanje mobilnosti studenata kroz ERASMUS program.* Izrada izvješća za 2021.*	*Kontinuirano 2022. *Izvješće: veljača 2022.	D, VS, OE
9.	Podrška razvoju studentskih službi, i karijerno savjetovanje ⁰ .	Organizacija savjetovanja „Dana karijera“ i izrada izvješća*.	⁰ 1X tijekom 2022. *Siječanj 2023.	VPS, VS
10.	Sudjelovanje studenata na sjednicama Stručnog vijeća.	Pozivanje i osiguravanje imenovanim predstavnicima studenata i aktivno sudjelovanje na sjednicama Stručnog vijeća.	Kontinuirano 2022.	D
11.	Sudjelovanje studenata u Povjerenstvima za kvalitetu.	Pozivanje i osiguravanje predstavnicima studenata aktivno sudjelovanje u radu Povjerenstava za kvalitetu.	Kontinuirano 2022.	D, OK
12.	Podrška studentima u organizaciji vlastitih i organizacijskih izvannastavnih aktivnosti.	Organiziranje studentskih akcija i stručnih aktivnosti sa Studentskim zborom. Sudjelovanje studenata u izvannastavnim aktivnostima u organizaciji Veleučilišta.	Kontinuirano 2022.	PDS, SZ, S
13.	Osnaživanje rada Alumni kluba.	Ažuriranje baze podataka Alumni kluba i podrška ZVU u radu Alumni kluba. *Izrada Izvješća o provedenoj Anketi među članovima Alumni kluba 2021.	Kontinuirano 2022. *skupno Izvješće: veljača 2022.	D, AK, OK

	VII – Upravljanje informacijama		
1.	Dostupnost dokumenata vezanih za osiguravanje kvalitete na mrežnoj stranici ZVU-a.	Objavljivanje i ažuriranje važnih dokumenata (pravilnici, izvješća, planovi, rezultati prosudbe, rezultati anketa, ocjena Uprave ZVU, i sl.).	Kontinuirano 2022. OK
2.	Dostupnost dokumenata na oglasnoj ploči.	Objavljivanje i ažuriranje važnih dokumenata na oglasnoj ploči.	Kontinuirano 2022. OK, PDN
3.	Informiranje studenata i zaposlenika o sustavu osiguravanja kvalitete na ZVU.	Dostupnost informativnih materijala (letci o kvaliteti) svim studentima i zaposlenicima na mrežnoj stranici i ostalim vidljivim i dostupnim mjestima.	Kontinuirano 2022. OK
4.	Provođenje anketa na ZVU.	Priprema, prikupljanje podataka* Analiza svih anketa i izrada skupnog Izvješća*.	*Kontinuirano sukladno Pravilniku *Veljača 2023. OK
	VIII – Informiranje javnosti		
1.	Predstavljanje ZVU na organiziranim aktivnostima predstavljanja ustanova visokog obrazovanja.	Aktivno sudjelovanje ZVU-a.	Tijekom 2022. (<i>ovisno o pozivu i terminu organizatora</i>). D, SZ, PDS
2.	Održavanje „Dana otvorenih vrata“ na ZVU.	Organizacija i analiza uspješnosti održavanja „Dana otvorenih vrata“.	Travanj 2022. (<i>ovisno o mogućnostima povezanih s Covid-19 pandemijom</i>). T, PDN, VS, SZ

3.	Javna informiranja o kvaliteti za nastavno i nenastavno osoblje.	Dostupne informacije za sve dionike o sustavu kvalitete na ZVU.	Kontinuirano 2022.	OK
4.	Informiranje o izdavačkoj djelatnosti.	Ažuriranje informacija na mrežnoj stranici.	Kontinuirano 2022.	D, PDI, PID
5.	Identitet mrežne stranice ZVU.	Redizajniranje mrežne stranice.	Kontinuirano 2022.	D, OK
6.	Informiranje akademske javnosti o publiciranim radovima od strane nastavnika ZVU kroz njihovo kontinuirano unošenje u CROSBİ bazi.	Izrada godišnjeg izvješća o vrsti i broju objavljenih radova unesenih u bazu CROSBİ uz usporedbom napretka sa proteklım razdobljem.	Siječanj 2023.	PDI
7.	Informiranje studenata i članova Alumni kluba putem mrežnih stranica ZVU-a.	Ažuriranje mrežnih stranica Studenskog zbora i Alumni kluba.	Kontinuirano 2022.	AK, SZ, S
IX- Kontinuirano praćenje i periodična revizija programa				
1.	SWOT analiza Zdravstvenog veleučilišta.	Izrada i usvajanje na Stručnom vijeću SWOT analize ZVU za 2022 godinu. Objava na mrežnim stranicama.	Siječanj 2022.	OK
2.	Podnošenje prijedloga izmjena i dopuna studijskih programa.	Analiza podnesenih prijedloga, te izmjene i dopune.	Tijekom 2022.	PDN, VS

	X – Periodično vanjsko osiguravanje kvalitete		
1.	Priprema za provođenje vanjske prosudbe.	Provođenje aktivnosti prema Akcijskom planu za vanjsku prosudbu.	Prema planu 2022. PDN, DV, OK
2.	Priprema za Nadzorni audit ISO 9001:2015.	Provođenje audita i obnavljanje certifikata ISO 9001/2015.	Ožujak – travanj 2022. DV, OK, SS