



ZDRAVSTVENO
VELEUČILIŠTE

PRAVILNIK O PROVEDBI STRUČNE PRAKSE

Zagreb, 28. svibnja 2013.

Na temelju članka 108. Statuta Zdravstvenog veleučilišta, Stručno vijeće Zdravstvenog veleučilišta na svojoj sjednici održanoj dana 28. svibnja 2013. godine, donijelo je

PRAVILNIK O PROVEDBI STRUČNE PRAKSE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom uređuju se uvjeti i način provedbe stručne prakse studenata stručnih studija na Zdravstvenom veleučilištu (u daljem tekstu: Veleučilište).

Članak 2.

- (1) Stručna praksa je obvezatni oblik nastavnog procesa koji se obavlja sukladno studijskom planu i programu studija te izvedbenom planu nastave.
- (2) Stručna praksa na studijima Radiološke tehnologije, Sanitarnog inženjerstva i Medicinsko laboratorijske dijagnostike obavlja se sukladno studijskom planu i programu.
- (3) Stručnoj praksi mogu pristupiti studenti koji su prethodno obavili upis u semestar/semestre studija u kojima se obavlja stručna praksa, sukladno studijskom planu i programu studija.

Članak 3.

- (1) Za reguliranje svekolike problematike vezane uz obavljanje stručne prakse, na stručnim studijima na Veleučilištu imenuje se Povjerenstvo za stručnu praksu.
- (2) Povjerenstvo za stručnu praksu prati i usklađuje proces realizacije stručne prakse za svaki studij.
- (3) Članovi Povjerenstva za stručnu praksu su voditelji studija ili njihovi zamjenici te prodekan ili pomoćnik dekana.
- (4) Predsjednik Povjerenstva za stručnu praksu je prodekan ili pomoćnik dekana.

Članak 4.

- (1) Student obavlja stručnu praksu u ustanovi ili tvrtci koja u sklopu svoje temeljne djelatnosti obavlja stručne poslove koji su sukladni stručnom profilu njegovog studija.
- (2) Student može obaviti stručnu praksu i u ustanovi ili tvrtci koja u svom sastavu ima organizacijsku cjelinu koja se bavi stručnim poslovima koji su sukladni stručnom profilu njegovog studija.
- (3) Stručnu praksu student obavlja u jednoj ustanovi ili tvrtci.

Članak 5.

- (1) Student ima pravo predlaganja ustanove ili tvrtke u kojoj će obaviti stručnu praksu, pri čemu podnosi prijedlog Povjerenstvu (Prilog1.).
- (2) Povjerenstvo za stručnu praksu razmatra prijedloge studenata, ocjenjuje nastavno radilište i utvrđuje mjesto obavljanja stručne prakse za svakog studenta.
- (3) Studentu koji je ispunio propisane uvjete, voditelj studija ili njegov zamjenik donosi akt o upućivanju studenta na obavljanje stručne prakse.
- (4) Za stručne studije Veleučilišta na kojima voditelj studija ili njegov zamjenik nisu u radnom odnosu na Veleučilištu, akt o upućivanju studenta na obavljanje stručne prakse donosi predsjednik Povjerenstva za stručnu praksu.
- (5) Aktom o upućivanju na stručnu praksu posebno se uređuje vrsta i opseg obveza studenta

za vrijeme stručne prakse.

Članak 6.

- (1) Student koji ima određeno praktično iskustvo na poslovima koji su sukladni profilu njegovog studija, ima pravo podnijeti Povjerenstvu za stručnu praksu Veleučilišta zahtjev za priznavanjem u cijelosti ili priznavanjem dijela stručne prakse (Prilog 2.).
- (2) Uz zahtjev za priznavanjem u cijelosti ili priznavanjem dijela stručne prakse podnosi se odgovarajuća dokumentacija kojom se potvrđuju navodi o stečenom praktičnom iskustvu.
- (3) Povjerenstvo za stručnu praksu razmatra prijedloge studenata i priprema Rješenje o priznavanju u cijelosti ili Rješenje o priznavanju dijela stručne prakse za studente s praktičnim iskustvom.
- (4) Rješenje o priznavanju u cijelosti ili o priznavanju dijela stručne prakse priprema voditelj studija ili njegov zamjenik, a donosi ga predsjednik Povjerenstva za stručnu praksu.

Članak 7.

- (1) Stručna praksa se obavlja tijekom semestra prema studijskom planu i programu i sukladna je akademskom kalendaru tekuće akademske godine.
- (2) Za stručne studije Radiološke tehnologije, Sanitarnog inženjerstva i Medicinsko laboratorijske dijagnostike student treba obaviti broj radnih sati stručne prakse propisanih studijskim programom.
- (3) Obavljanje stručne prakse, iz opravdanih razloga, se može i drugačije rasporediti, o čemu odluku donosi Povjerenstvo za stručnu praksu.

Članak 8.

- (1) Za vrijeme obavljanja stručne prakse studentu se omogućava, sukladno realnim mogućnostima, praćenje i sudjelovanje u planiranju, organizaciji i provedbi tehnoloških procesa struke, upoznavanje s primjenom mjera zaštite na radu, primjenom sustava kvalitete, upoznavanje s dokumentacijom, objektima i radnim prostorom, priborom i opremom, upoznavanje sa strukturom osoblja.

Članak 9.

- (1) Za vrijeme obavljanja stručne prakse student je obavezan poštivati propisane radne i sigurnosne mjere ustanove ili tvrtke u kojoj se obavlja stručna praksa. Za sve nepredviđene situacije obraća se voditelju prakse.
- (2) Student koji se ne pridržava propisanih mjera zaštite na radu, radne discipline i sigurnosnih mjera bit će udaljen sa stručne prakse.
- (3) Student koji namjerno ili svojim nemarom nanese štetu ustanovi ili tvrtci u kojoj obavlja praksu dužan je istu nadoknaditi i protiv njega će biti pokrenuta stegovna odgovornost.
- (4) Tijekom obavljanja stručne prakse, student izvodi vještine propisane studijskim planom navedene u Knjižici za individualno praćenje rada studenta.

Članak 10.

- (1) Po obavljenoj stručnoj praksi voditelj prakse ovjerava obavljanje propisanih obveza u Knjižici za individualno praćenje rada studenta. Student se javlja voditelju kolegija koji potpisom u indeksu i u ISVU sustavu ovjerava uredno obavljanje propisanih obveza.

Članak 11.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osam (8) dana nakon objavljivanja na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Veleučilišta, a primjenjuje se od ak. godine 2013/14.

Klasa: 003-08/13-01/06

Ur. broj: 251-379-9-13-03

U Zagrebu, 28. svibnja 2013.



DEKAN

Mladen Havelka
Prof. dr. sc. Mladen Havelka

(Naziv studija)

(Ime i prezime studenta)

(matični broj studenta)

<upisati ulicu i broj>

<upisati poštanski broj i mjesto>

(Adresa studenta)

U Zagrebu, *<upisati datum>*.

**Zdravstveno veleučilište
Povjerenstvu za stručnu praksu
Mlinarska cesta 38
10 000 Zagreb**

PREDMET: Prijedlog ustanove ili tvrtke za provedbu stručne prakse

Poštovani,

predlažem da mi se, sukladno članku 5. stavku (1) Pravilnika o obavljanju stručne prakse odobri obavljanje stručne prakse u:

<navesti naziv i sjedište institucije- ustanove (ulica, broj, mjesto i poštanski broj).>

Obvezujem se da ću za vrijeme obavljanja stručne prakse ispunjavati sve svoje obveze utvrđene Pravilnikom o obavljanju stručne prakse.

S poštovanjem,

potpis studenta

(Naziv studija)

(Ime i prezime studenta)

(matični broj)

<upisati ulicu i broj>

<upisati poštanski broj i mjesto>

(Adresa studenta)

U Zagrebu, <upisati datum>.

**Zdravstveno veleučilište
Povjerenstvu za stručnu praksu
Mlinarska cesta 38
10 000 Zagreb**

PREDMET: Zahtjev za priznavanje stručne prakse

Poštovani,

molim da mi se, sukladno članku 6. stavku (1) i stavku (2) Pravilnika o obavljanju stručne prakse, prizna odgovarajući dio stručne prakse.

Obrazloženje:

Imam radno iskustvo u trajanju od *<navesti broj mjeseci (godina)>* mjeseci (godina) na poslovima *<detaljnije navesti poslove, iz domene studija, koje je student obavljao>* u *<navesti naziv tvrtke-institucije>*.

S poštovanjem,

potpis studenta

Prilog:

- <Potvrda o radnom iskustvu>
- <Drugi relevantni dokumenti>