

2021 - 2025

STRATEGIJA RAZVOJA ZDRAVSTVENOG VELEUČILIŠTA

Zagreb, 2021.



Riječ dekana

Zdravstveno veleučilište u Zagrebu vodeća je i najstarija ustanova u visokoškolskom obrazovanju medicinskih sestara i tehničara, fizioterapeuta, radnih terapeuta, sanitarnih inženjera, radioloških tehnologa i inženjera medicinsko-laboratorijske dijagnostike.

Tijekom svojih 55 godina Veleučilište je doprinijelo razvoju sustava zdravstva kroz procese formalnog i cjeloživotnog obrazovanja zdravstvenih djelatnika te je poticalo i podržavalo profesionalizaciju i razvoj struka današnjih zdravstvenih profesija.

Cilj Zdravstvenog veleučilišta je pružiti obrazovanje usmjereno na studenta, koje će promovirati razvoj visokospecijaliziranih znanja i vještina među studentima u svakom od studijskih programa. Naš je strateški fokus na pripremi budućih zdravstvenih stručnjaka koji aktivno unaprjeđuju kvalitetu zdravstvene skrbi.

Ovim dokumentom se želi definirati strateški razvoj Zdravstvenog veleučilišta u razdoblju od 2021. -2025. U predstojećem razdoblju djelatnost Veleučilišta biti će usmjerena daljnjem razvoju studijskih programa, znanstveno istraživačkog rada, izdavačke djelatnosti, međunarodne suradnje. Razvoj ljudskih resursa kako u nastavnom tako i u nenastavnom segmentu osnova je budućeg razvoja ustanove.

Uspješna provedba zadanih zadataka i ostvarivanje ciljeva osigurat će nesmetan rast i razvoj Veleučilišta i doprinijeti ostvarenju misije i vizije Veleučilišta.

Prijedlog Strategije razvoja Zdravstvenog veleučilišta izradilo je povjerenstvo imenovano odlukom Stručnog vijeća dana 30. listopada 2020. Prijedlog Strategije upućen je članovima Stručnog vijeća, te je konačni prijedlog Strategije usvojen na elektroničkoj sjednici Stručnog vijeća održanoj od 26.-27. svibnja 2021. i upućen Upravnom vijeću. Upravno vijeće prihvatilo je prijedlog Strategije na 4. sjednici održanoj dana 31. svibnja 2021.

Dekan

Prof. dr. sc. Krešimir Rotim

UVOD

Zdravstveno veleučilište je javno visoko učilište koje ustrojava i izvodi stručne studije na preddiplomskoj i diplomskoj razini iz područja biomedicine i zdravstva. Osim ustrojavanja i izvođenja stručnih studija, Veleučilište obavlja stručni i znanstveni rad, zatim ustrojava i izvodi programe cjeloživotnog obrazovanja te obavlja izdavačku, bibliotečnu i informatičku djelatnost.

Današnje Zdravstveno veleučilište osnovano je 1966. godine pod nazivom Viša škola za medicinske sestre i zdravstvene tehničare. Tijekom reforme sustava obrazovanja 1984. godine dolazi do udruživanja s Medicinskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu. Do formalnog osamostaljenja tadašnje Više medicinske škole i izdvajanja iz Medicinskog fakulteta u Zagrebu dolazi tek 1996. godine osnivanjem Visoke zdravstvene škole Uredbom Vlade Republike Hrvatske. A 2005. godine Vlada Republike Hrvatske donosi Uredbu o izmjeni Uredbe o osnivanju Visoke zdravstvene škole kojom se Visoka zdravstvena škola preimenovala u Zdravstveno veleučilište.

Rješenjem Ministarstva znanosti i tehnologije od 22. srpnja 1998. Zdravstveno veleučilište upisano je u Upisnik znanstvenoistraživačkih pravnih osoba.

Danas se na Zdravstvenom veleučilištu izvodi nastava na 6 preddiplomskih studija:

- Fizioterapija
- Medicinsko laboratorijska dijagnostika
- Radiološka tehnologija
- Radna terapija
- Sanitarno inženjerstvo i
- Sestrinstvo.

Te na 6 specijalističkih diplomskih stručnih studija:

- Menadžment u sestrinstvu
- Javno zdravstvo
- Kliničko sestrinstvo
- Psihijatrijsko sestrinstvo
- Fizioterapija
- Sanitarno inženjerstvo.

Studiji na Veleučilištu izvode se kao redovni te izvanredni studiji. Studenti nakon završavanja dodiplomskih studija stječu naziv prvostupnika (*baccalaureus*) određene struke, a završetkom specijalističkih diplomskih stručnih studija stječu naziv diplomirani uz naziv struke.

Nastavu na Zdravstvenom veleučilištu izvode nastavnici izabrani u nastavna i znanstveno nastavna zvanja. Danas je na Zdravstvenom veleučilištu zaposleno više od 100 nastavnika, od kojih je dio zaposlen u kumulativnom radnom odnosu te dopunskom radu. Nastavnici zaposleni u kumulativnom radnom odnosu i dopunskom radu značajka su studija iz područja biomedicine i zdravstva. Naime nastavnici su dio radnog vremena zaposleni u specifičnom kliničkom okružju, a dio radnog vremena rade kao nastavnici i prenose studentima specifična znanja i vještine iz realne radne

– kliničke sredine, upotpunjena suvremenim stručnim i znanstvenim spoznajama. Rad sa studentima u neposrednom kliničkom okruženju je preduvjet uspješnog obrazovanja u području zdravstva.

Osim zaposlenika, u nastavi svake godine sudjeluje i oko 600 vanjskih suradnika izabranih u znanstveno nastavna zvanja, nastavna zvanja i suradnička zvanja.

Veleučilište pridaje veliku važnost znanstvenom razvoju nastavnika što se očituje kroz poticanje i financiranje postupka izbora u znanstvena i znanstveno-nastavna zvanja, upućivanje nastavnika i financiranje doktorskih studija, poticanje objave radova u relevantnim indeksiranim časopisima, aktivno sudjelovanje na znanstvenim i znanstveno stručnim skupovima.

Pri Zdravstvenom veleučilištu pokrenuta su i publiciraju se 2 znanstveno stručna časopisa.

Journal of Applied Health Sciences - Časopis za primijenjene zdravstvene znanosti pokrenut je s namjerom objavljivanja izvornih istraživačkih, teorijskih i metodoloških znanstvenih i stručnih radova. Časopis objavljuje kvalitetne izvorne, istraživačke, teorijske, metodološke i stručne radove iz svih područja zdravstvenih znanosti.

Croatian Nursing Journal je znanstveno stručni sestrinski časopis koji objavljuje izvorne radove s ciljem unaprjeđenja i razmjene znanja i iskustva, te omogućavanja praćenja suvremenih stručnih i istraživačkih trendova u području sestrinstva i drugih zdravstvenih znanosti. Časopis objavljuje radove na engleskom jeziku, izlazi dva puta godišnje.

Nastavni proces na Veleučilištu odvija se na nekoliko lokacija od čega izdvajamo lokaciju središnje zgrade u Mlinarskoj 38 te prostore na Ksaveru 209 i 196 u Zagrebu. Danas Zdravstveno veleučilište u vlasništvu ima 4316 m² za provođenje nastavne djelatnosti, te 400m² u najmu a po potrebi se koriste i druge dvorane u obrazovnim i zdravstvenim ustanovama s kojima Veleučilište ima sklopljen ugovor o suradnji.

Zdravstveno veleučilište ima opremljene dvije računalne učionice. U učionicama se uz nastavu iz informatike izvodi i nastava iz fizike, primjene računalnih tehnika u radiološkoj tehnologiji, statističkih analiza podataka te drugih. Uz računalne učionice informatičkom opremom – i-padovima i opremom za simulacije opremljeno je 5 kabineta: kabinet za anatomiju, fiziologiju, vježbaonica za zdravstvenu njegu, laboratorij za kemiju, biokemiju te biologiju.

Na lokaciji Mlinarska 38 2015. godine opremljen je laboratorij za kemiju, biokemiju te biologiju, a tijekom 2018. i laboratorij za molekularnu biologiju. Na lokaciji Ksaver 209. nalaze se specijalizirane učionice – vježbaonice/praktikumi za nastavu iz fizioterapije, kineziologije te zdravstvene njege.

Proteklih 55 godina Veleučilište svojim studijskih programima, programima cjeloživotnog obrazovanja uspješno odgovara na potrebe zajednice i zdravstvenog sustava za obrazovanjem potrebnih zdravstvenih profila. Veleučilište ima kvalitetan nastavnički i znanstveni kadar čijem razvoju se pridaje velika pozornost kroz razvoj mladih kadrova, razvoj nastavničkih kompetencija te znanstveno istraživačkih kompetencija upućivanjem nastavnika na doktorske studije.

Proteklih godina Veleučilište je uložilo velike napore i značajna vlastita sredstva u unaprjeđenje infrastrukture (osiguravanje prostora, adaptaciju prostora, nabavu i održavanje informatičke, laboratorijske i simulacijske opreme) potrebne za nesmetano i kvalitetno održavanje nastave čime je postalo nacionalno i međunarodno prepoznatljivo visoko učilište za obrazovanje zdravstvenih profesionalaca.

Ustroj Zdravstvenog veleučilišta

Unutarnji ustroj Veleučilišta pobliže se uređuje Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu Veleučilišta, kojeg donosi Upravno vijeće na prijedlog Stručnog vijeća Veleučilišta, a uz suglasnost osnivača. Ustroj je prilagođen poslovima Veleučilišta koji proizlaze nastavne, znanstvene te visokostručne djelatnosti.

Studiji su ustrojbene jedinice Veleučilišta koje ustrojavaju i izvode stručne studije Veleučilišta. U sastavu Veleučilišta su preddiplomski stručni studiji i specijalistički diplomski stručni studiji sukladno dopusnicama Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta. Na Veleučilištu postoji šest studija (sestrinstvo, fizioterapija, radna terapija, medicinsko laboratorijska dijagnostika, radiološka tehnologija i sanitarno inženjerstvo). Nastavu na Veleučilištu izvode i organiziraju Katedre kao nastavne ustrojbene jedinice. **Katedre** su temeljne ustrojbene jedinice nastavne, stručne i znanstvene djelatnosti Veleučilišta. Veleučilište ima ukupno 25 katedri, radom katedre rukovodi pročelnik katedre.

Odjeli su ustrojstvene jedinice koje organiziraju rad iz područja kao na primjer: međunarodna suradnja, intersektorska suradnja, stručna, znanstvena, istraživačka, studentski poslovi, studentski standard, izdavaštvo, kvaliteta, Erasmus i dr. Na Veleučilištu su ustrojena 4 odjela: Odjel za međunarodnu suradnju, Odjel za kvalitetu, Odjel za izdavačku djelatnost i Odjel za znanstvenu djelatnost.

Pri Veleučilištu odlukom dekana ustrojavaju se i **Centri**, a u svrhu što boljeg, racionalnijeg i efikasnijeg poslovanja Veleučilišta. Trenutno na Veleučilištu djeluje Centar za cjeloživotno obrazovanje i Centar za translacijska i klinička istraživanja.

Praktična nastava izvodi se u nastavnim radilištima. Nastavne baze odnosno radilišta za praktičnu nastavu su zdravstvene i socijalne ustanove, te druge ustanove sukladno studijskim programima. Zdravstveno veleučilište s nastavnim radilištima sklapa ugovore o suradnji vezano uz izvođenje nastave. Pri Veleučilištu osnovana je i Klinika za psihijatriju pri KB Dubrava.

Upravno vijeće, Stručno vijeće, Dekan te druga stručna i savjetodavna tijela predstavljaju upravna tijela Veleučilišta, a sukladno Statutu.

Veleučilištem upravlja Upravno vijeće. Dekan rukovodi Veleučilištem u okvirima zadanim Statutom i zakonom, njegov je čelnik i voditelj. Dekanu u radu pomažu prodekani, a savjetuje ga Kolegij Dekana. Stručno vijeće Veleučilišta čine dekan, prodekani, voditelji studija, predstavnici pročelnika Katedri, predstavnici nastavnika i asistenata, predstavnici studenata. Stručnim studijima upravljaju Vijeće studija i Voditelj studija.

Misija

Misija je veleučilišta organizirati i izvoditi kvalitetne studijske programe i programe cjeloživotnog obrazovanja u području zdravstva i tako doprinijeti unapređenju zdravstvenih i etičkih standarda, kvaliteti zdravstvenih usluga, smanjenju zdravstvene potrošnje, unapređenju humanijih odnosa u zdravstvu i zaštiti prava pacijenata. Ovu misiju ostvarujemo izvođenjem europskim standardima prilagođenih studijskih programa, suvremenom organizacijom i kvalitetnim izvođenjem nastave, uz korištenje novih medicinskih i informacijskih tehnologija.

Vizija

Vizija je postati vodeća visokoškolska sveučilišna ustanova na području zdravstvenog obrazovanja, prepoznata po svojoj izvrsnosti u Hrvatskoj, u zemljama regije i u Europi. U realizaciji ove vizije predviđena je jaka suradnja sa srodnim visokoškolskim ustanovama u regiji i u zemljama EU-a, temeljena na visokom stupnju mobilnosti nastavnika i studenata, na razvoju zajedničkih studija i na provođenju zajedničkih stručnih i primijenjenih znanstvenih istraživanja.

SWOT ANALIZA

Prilikom izrade SWOT analize u obzir su uzeti oni čimbenici koji predstavljaju ključna područja djelatnosti Zdravstvenog veleučilišta. Cilj je bio utvrditi vanjske i unutrašnje čimbenike koji utječu na ispunjenje ciljeva i uvjetuju postavljanje novih.

Snage	• Zdravstveno veleučilište je prepoznata ustanova s pedesetpeto godišnjom tradicijom i jedina ustanova koja obrazuje šest profila zdravstvenih djelatnika u Republici Hrvatskoj. • Dopusnice Ministarstva znanosti i obrazovanja za izvođenje nastave za 6 dodiplomskih stručnih studija i 6 specijalističkih diplomskih stručnih studija. • Usklađenost stručnih i specijalističkih programa sa sličnim studijskim programima u inozemstvu i bodovnim sustavom ECTS. • Ustrojen Centar za cjeloživotno obrazovanje. • Suradnja sa zdravstvenim, socijalnim i gospodarskim ustanovama u Zagrebu i Republici Hrvatskoj u izvođenju praktičnog dijela nastave studijskih programa. • Primjeren broj kompetentnih i iskusnih nastavnika i suradnika. • Kontinuirano usavršavanje i školovanje nastavnika u znanstvenoj i stručnoj djelatnosti. • Visoke ocjene nastavnika i zadovoljstva studenata u godišnjim anketama procjene zadovoljstva nastavom i studiranjem. • Aktivna uloga studenata u tijelima Veleučilišta i pri donošenju važnih dokumenata. • Dokumenti na Veleučilištu usklađeni prema Standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete u europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG-Standards). • ISO 9001:2015 certifikat sustava upravljanja kvalitetom. • Dvadesetogodišnja tradicija organizacija konferencija s međunarodnim sudjelovanjem. • Uspješna izdavačka djelatnost koja bilježi porast u broju publikacija. • Zdravstveno veleučilište je izdavač i nakladnik Časopisa za primijenjene zdravstvene znanosti (Journal of Applied Health Sciences – JAHS) i u suradnji s HKMS izdavač i nakladnik časopisa Croatian Nursing Journal. • Dobra opremljenost dvorana i praktikuma (laboratorij, specijalizirane vježbaonice) u prostorima Veleučilišta. • ERASMUS+ program bilježi porast u mobilnosti studenata i nastavnika te u međunarodnoj suradnji. • Prepoznata suradnja s lokalnom zajednicom u provedbi različitih aktivnosti u kojima sudjeluju studenti i nastavnici.
--------------	---

	• Velika mogućnost zapošljavanja stručnjaka nakon završetka studija na ZVU. • Prepoznatljivost stručnosti završenih studenata kod budućih poslodavaca. • Prvo visoko učilište s certifikatom Eco Scholae. • Visoki stupanj informatizacije nastavnog procesa i radnih procesa Veleučilišta.
Slabosti	• Mali broj nastavnika i suradnika izabranih u znanstveno- nastavna zvanja. • Ograničene mogućnosti zapošljavanja. • Nedovoljno aktivno sudjelovanje u stručno-znanstvenim projektima. • Slaba međunarodna mobilnost nastavnika i studenata. • Nezadovoljavajuća razina znanstvene produktivnosti.
Prilike	• Veći utjecaj na razvoj zdravstvene politike u području razvoja zdravstva i društva u cjelini. • Jačanje suradnje s Komorama svih djelatnika u zdravstvu. • Širenje Veleučilišta na regiju i otvaranje novih studijskih programa temeljem analize tržišta rada. • Pokretanje edukacija putem Centra za cjeloživotno obrazovanje. • Pokretanje studijskih programa na engleskom jeziku. • Pokretanje on line studijskih programa. • Kontinuirano obrazovanje nastavnika i suradnika. • Jačanje međunarodne mobilnosti nastavnika i studenata kroz program ERASMUS+ te druge oblike suradnje. • Unaprjeđenje suradnje sa stranim nastavnicima i poticanje dolazne mobilnosti nastavnika. • Daljnje razvijanje izdavačke djelatnosti. • Osnaživanje i indeksiranje časopisa Croatian Nursing Journal i Journal of Applied Health Sciences. • Daljnja implementacija suvremenih metoda poučavanja u nastavni proces. • Samostalno i partnersko provođenje projekata iz EU fondova. • Translacijska i klinička istraživanja kroz Centar na ZVU-a, te suradnja sa srodnim centrima. • Uključivanje nastavnika u znanstveno-istraživački rad.
Prijetnje	• Ekonomsko stanje u R. Hrvatskoj (financijske (ne)mogućnosti plaćanja studija iz osobnih sredstava) • Utjecaj pandemije COVID 19 na obrazovanje i poslovanje.

	• Smanjeno zanimanje za studiranje na specijalističkim studijima zbog nereguliranih stečenih kompetencija u procesu rada. • Nemogućnost nastavka školovanja na doktorskom studiju u R. Hrvatskoj. • Konkurentno obrazovanje istih profesija na Veleučilištima i Sveučilištima u R Hrvatskoj. • Neravnotežan položaj studenata veleučilišta i sveučilišta.
--	--

STRATEŠKI PLAN RAZVOJA ZDRAVSTVENOG VELEUČILIŠTA

Strateški plan razvoja Zdravstvenog veleučilišta temeljni je strateški dokument kojim se želi usmjeriti razvoj Veleučilišta u idućih 5 godina.

Strateški dokument je podijeljen u slijedeća ključna područja Zdravstvenog veleučilišta:

1. Studijski programi
2. Studenti i podrška studentima
3. Ljudski resursi
4. Znanstveno stručni rad
5. Izdavačka djelatnost
6. Međunarodna suradnja
7. Sustav upravljanja kvalitetom
8. Javno informiranje
9. Upravljanje

U svakom području definirani su glavni strateški ciljevi s razrađenim zadacima, mjerljivim pokazateljima, te tijelima/osobama odgovornim za njihovu realizaciju.

STUDIJSKI PROGRAMI

Veleučilište u cilju postizanja povećanja kompetencija studenata te tako i njihovog profesionalnog razvoja, aktivnog djelovanja u društvu te razvoja gospodarstva posebnu pozornost posvećuje razvoju studijskih programa. Proteklih godina programi su redovito ažurirani i usklađivani s nacionalnim i Europskim preporukama o obrazovanju pojedinih profesija. Studijske programe i metode poučavanja i dalje je potrebno kontinuirano unaprjeđivati. Nastava treba biti prilagođena potrebama studenata te se studenti trebaju nalaziti u središtu obrazovnog procesa. Poučavanje treba biti usklađeno s ishodima učenja koji trebaju biti usklađeni s potrebama tržišta rada. Poseban naglasak potrebno je staviti na usvajanje praktičnih znanja i vještina. U predstojećem razdoblju potrebno je nastaviti s ažuriranjem ishoda učenja, implementacijom različitih i inovativnih metoda poučavanja i vrednovanja znanja, implementacijom e-učenja, osiguravanjem potrebnih resursa za optimalno održavanje nastave. U svrhu unaprjeđenja nastavnog procesa potrebno je raditi i na nastavničkim kompetencijama kroz kontinuiranu edukaciju, posebno mlađih nastavnika vezano uz sadržaje didaktike i metodike. Potrebno je redovito evaluirati kvalitetu nastavnog procesa kroz razvijene postupke studentskih anketa i samoevaluacije nastavnika te rezultate koristiti u svrhu unaprjeđenja nastavnog procesa.

Cilj 1: Provedba kvalitetnog i učinkovitog obrazovanja temeljenog na ishodima učenja

Zadatak: Unaprjeđenje postojećih i primjena novih nastavnih metoda i metoda vrednovanja znanja

Mjerljivi pokazatelj: provedba edukacije o nastavnim metodama i metodama vrednovanja znanja

Odgovorne osobe: dekan, prodekan za nastavu, pročelnici katedri, nastavnici

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: Revizija, izmjene i dopune studijskih programa

Mjerljivi pokazatelj: izvješće o reviziji, izmjenama i dopunama studijskih programa

Odgovorne osobe: dekan, prodekan za nastavu, voditelji studija, pročelnici katedri, nastavnici

Vrijeme provedbe: svake druge godine (2022.; 2024)

Zadatak: Prilagodba studijskih programa za izvanredne studente

Mjerljivi pokazatelj: izrada i usvajanje izvedbenih planova za izvanredne studije

Odgovorne osobe: dekan, Stručno vijeće

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: **Održavanje povoljnog omjera nastavnik student**

Mjerljivi pokazatelj: omjer nastavnik: student

Odgovorne osobe: Upravno vijeće, Dekan

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: **Povećati udio e-učenja u postojećim programima**

Mjerljivi pokazatelj: povećanje broja e-kolegija na studijskim programima na do 30% do kraja razdoblja

Odgovorne osobe: Stručno vijeće, Dekan, prodekan za nastavu, voditelji studija, pročelnici katedri, nastavnici

Vrijeme provedbe: svake godine

Cilj 2. Razvoj novih studijskih programa i programa cjeloživotnog obrazovanja

Zadatak: **Razvoj novih studijskih programa na preddiplomskoj i diplomskoj razini**

Mjerljivi pokazatelj: novi studijski programi (najmanje 2 studijska programa)

Odgovorne osobe: Dekan, voditelji povjerenstva za izradu studijskog programa

Vrijeme provedbe: do kraja razdoblja

Zadatak: **Razvoj novih programa cjeloživotnog obrazovanja**

Mjerljivi pokazatelj: razvoj najmanje 4 nova programa

Odgovorne osobe: dekan, prodekan za nastavu, prodekan za međuinstitucijsku suradnju i razvoj, voditelji studija

Vrijeme provedbe: do kraja razdoblja

Zadatak: **Razvoj on line studijskih programa**

Mjerljivi pokazatelj: pokretanje on line studijskih programa fizioterapija i sestrinstvo

Odgovorne osobe: dekan, prodekan za nastavu, prodekan za međuinstitucijsku suradnju i razvoj, voditelji studija,

Vrijeme provedbe: do kraja razdoblja

Zadatak: **Razvoj studijskih programa na engleskom jeziku**

Mjerljivi pokazatelj: pokretanje studija fizioterapije i sestrinstva na engleskom jeziku

Odgovorne osobe: dekan, prodekan za nastavu, prodekan za međuinstitucijsku suradnju i razvoj, voditelji studija,

Vrijeme provedbe: do kraja razdoblja

STUDENTI I PODRŠKA STUDENTIMA

Osnovna djelatnost Zdravstvenog veleučilišta je obrazovanje studenata, budućih mladih stručnjaka koji će se nakon završetka studija uključivati na tržište rada. Studenti se obrazuju za vrlo odgovorne poslove u sustavu zdravstva i zdravstvene zaštite te je stoga izuzetno važna kvaliteta studiranja i stjecanje propisanih kompetencija. Veleučilište periodičnom revizijom usklađuje studijske programe s potrebama tržišta rada, uz zaposlenike ZVU uključuje vrhunske stručnjake iz sustava rada u edukaciju studenata, osigurava se prostor i vježbaonice za posebne oblike vježbovne nastave, pozornost se pridaje napredovanju studenata tijekom studija, razlozima ispisa studenata.

Posebna pozornost pridaje se studiranju podzastupljenih skupina studenata (studenti s invaliditetom, stariji studenti, studenti koji studiraju uz rad) i stvaranju što povoljnijih uvjeta za studiranje kroz prilagodbu nastavnih metoda, ispitne tehnologije, organizacije nastavnog procesa. ZVU se također trajno opredijeljeno sa pružanje potpore onima iz podskupina „potrebitih“ i „ranjivih“ studenata, posebice izrazitu socijalnu osjetljivost prema socijalno ugroženim, kao i studentima iz izuzetno „ranjive“ društvene skupine, a to su pripadnici romske nacionalne manjine (RMN) u hrvatskom društvu kojima se kontinuirano omogućava upis po jednom najbolje plasiranom kandidatu s položenom državnim maturom poštujući demokratski mehanizam pozitivne diskriminacije.

Pri Zdravstvenom veleučilištu djeluje Studentski zbor Zdravstvenog veleučilišta. Studentski zbor je studentsko izborno predstavničko tijelo koje štiti interese studenata, sudjeluje u radu i odlučivanju u tijelima Zdravstvenog veleučilišta u Zagrebu te predstavlja studente Zdravstvenog veleučilišta u Zagrebu u sustavu visokog obrazovanja.

Cilj 1. Unaprjeđenje uspješnosti studiranja i završetka studijskih programa

Zadatak: Poticanje završetka studija u propisanom vremenu trajanja studija (3+1 godina)

Mjerljivi pokazatelj: postotak upisanih studenata koji završavaju studij u propisanom vremenu trajanja studija (3+1 godina)

Odgovorne osobe: Stručno vijeće, Dekan, prodekan za nastavu, voditelji studija

Vrijeme provedbe: do kraja razdoblja

Zadatak: Osigurati dostupnost literature i nastavnih materijala studentima

Mjerljivi pokazatelj: dostupnost literature u knjižnici, intranetu, Moodlu te na e- Knjižari

Odgovorne osobe: Stručno vijeće, dekan, prodekan za nastavu, prodekan za izdavaštvo, voditelji studija, pročelnici katedri, nastavnici

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: Povećati uspješnost upisa u više godine studija

Mjerljivi pokazatelj: broj studenata koji upisuju višu godinu studija (75% na svim studijima do kraja razdoblja)

Odgovorne osobe: Stručno vijeće, dekan, prodekan za nastavu, voditelji studija, pročelnici katedri, nastavnici

Vrijeme provedbe: do kraja razdoblja

Zadatak: Prilagodba nastavnog procesa podzastupljenim skupinama studenata (studenti s invaliditetom, stariji, izvanredni studenti)

Mjerljivi pokazatelj: prilagodba nastavnog procesa podzastupljenim skupinama studenata

Odgovorne osobe: Stručno vijeće, dekan, prodekan za nastavu, voditelji studija, pročelnici katedri, nastavnici

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: Osigurati prostornu pristupačnost osobama s invaliditetom i drugim studentima

Mjerljivi pokazatelj: prilagodba prostora

Odgovorne osobe: Stručno vijeće, dekan, stručne službe

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: Provođenje mehanizma pozitivne diskriminacije pri upisu studenata iz skupine romske nacionalne manjine i praćenje uspješnosti studiranja upisanih studenata

Mjerljivi pokazatelj: broj upisanih studenata po studijskim programima u određenoj akademskoj godini i uspješnost studiranja

Odgovorne osobe: Stručno vijeće, dekan, stručne službe

Vrijeme provedbe: svake godine

Cilj 2. Povećanje vidljivosti i prepoznatljivosti Studentskog zbora među studentima

Zadatak: Organizacija promotivnih aktivnosti vezanih uz Studentski zbor

Mjerljivi pokazatelj: organizacija okruglog stola o djelatnostima Studentskog zbora, izrada promotivnih materijala (letci, poster na ulazima u prostore ZVU, promo materijali, isticanje članova predsjedništva Studentskog zbora)

Odgovorne osobe: Studentski zbor, prodekan za studente

Vrijeme provedbe: do kraja razdoblja

Cilj 3. Oživljavanje aktivnosti Studentskog zbora

Zadatak: **Organizacija stručnih aktivnosti Studentskog zbora**

Mjerljivi pokazatelj: organizacija studentskog okruglog stola u području znanstvenih istraživanja, primjena novih saznanja u pojedinim područjima struke

Odgovorne osobe: Studentski zbor, prodekan za studente, voditelji studija, nastavnici

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: **Provedba studentskih projekata**

Mjerljivi pokazatelj: provedeni projekti prema raspisanom natječaju i prezentacija rezultata projekata

Odgovorne osobe: Studentski zbor, prodekan za studente, voditelji studija, nastavnici

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: **Organizacija Studentske konferencije**

Mjerljivi pokazatelj: organizirana jednodnevna studentska konferencija – samostalno ili u okviru konferencije Zdravstvenog veleučilišta

Odgovorne osobe: Studentski zbor, prodekan za studente, voditelji studija, nastavnici

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: **Organizacija sportskih i kulturnih aktivnosti**

Mjerljivi pokazatelj: organizirane sportske i kulturne aktivnosti, terenska nastava

Odgovorne osobe: Studentski zbor, prodekan za studente

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: **Povećati broj studenata koji volontiraju ili aktivno sudjeluju u radu civilnih organizacija**

Mjerljivi pokazatelj: povećanje broja studenata koji volontiraju za 10%

Odgovorne osobe: Studentski zbor, Stručno vijeće, Dekan, prodekani, voditelji studija, pročelnici katedri, nastavnici

Vrijeme provedbe: do kraja razdoblja

Zadatak: **Osnaživanje rada studentskih sekcija u Studentskom zboru (pjevački zbor, EKO ZVU, sportske aktivnosti)**

Mjerljivi pokazatelj: provedene aktivnosti studentskih sekcija

Odgovorne osobe: Studentski zbor, prodekan za studente, voditelji sekcija

Vrijeme provedbe: do kraja razdoblja

Cilj 4. Unaprjeđenje funkcije Studentskog zbora

Zadatak: **Povezivanje sa Studentskim zborovima sličnih institucija u inozemstvu**

Mjerljivi pokazatelj: broj sklopljenih suradnji i održanih zajedničkih aktivnosti

Odgovorne osobe: Studentski zbor, Dekan, prodekan za studente

Vrijeme provedbe: do kraja razdoblja

Zadatak: **Povezivanje Studentskog zbora s proizvodnim sektorom**

Mjerljivi pokazatelj: broj sklopljenih suradnji i održanih zajedničkih aktivnosti

Odgovorne osobe: Studentski zbor, Dekan, prodekan za studente

Vrijeme provedbe: do kraja razdoblja

LJUDSKI RESURSI

Velika pozornost pridaje se razvoju ljudskih resursa, te su nastavnici i djelatnici snaga Veleučilišta. Nastavu na Zdravstvenom veleučilištu održavaju nastavnici izabrani u nastavna, znanstveno nastavna te suradnička zvanja. Nastavnici zaposlenici Veleučilišta uz izbor u nastavna zvanja biraju se i u znanstvena i znanstveno-nastavna zvanja. Posebna pozornost pridaje se razvoju nastavničkih kompetencija i poučavanja usmjerenom na ishode učenja. Djelatnici stručnih službi redovito se trajno usavršavaju u skladu potrebama svojih radnih mjesta.

Nastavno, ali i nenastavno osoblje aktivno se informira o mogućnosti stjecanja viših stupnjeva obrazovanja na drugim ustanovama u zemlji i zemljama članicama EU do stjecanja najvišeg stupnja doktorata znanosti, te se aktivno, u skladu s financijskim mogućnostima ustanove, materijalno i nematerijalno potpomaže njihovo napredovanje.

Cilj 1. Profesionalni razvoj nastavnog i nenastavnog osoblja, uključivanje optimalnog broja nastavnika u nastavni proces

Zadatak: Provođenje i sudjelovanje na edukacijama (aktivno učenje i kritičko mišljenje, metode poučavanja usmjerene na studente, poučavanje u e-okruženju)

Mjerljivi pokazatelj: Broj i vrsta edukacija, broj nastavnika koji su pohađali edukaciju

Odgovorne osobe: dekan, prodekan za nastavu, pročelnici katedri, nastavnici

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: Provođenje edukacija za asistente

Mjerljivi pokazatelj: Broj i vrsta edukacija, broj nastavnika koji su pohađali edukaciju

Odgovorne osobe: dekan, prodekan za nastavu, pročelnici katedri, nastavnici

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: Kontinuirano stručno usavršavanje nenastavnog osoblja u skladu s potrebama Veleučilišta

Mjerljivi pokazatelj: prisustvovanje stručnom usavršavanju

Odgovorne osobe: Dekan, Glavni Tajnik, Voditelji stručnih službi

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: Osigurati ravnomjerno opterećenje nastavnim obvezama nastavnika i suradnika

Mjerljivi pokazatelj: ravnomjerno opterećenje nastavnim obvezama (nastavna norma, broj završnih radova)

Odgovorne osobe: Stručno vijeće, Dekan, prodekan za nastavu, pročelnici katedri

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: Provođenje postupka izbora u zvanja i napredovanja nastavnika Veleučilišta

Mjerljivi pokazatelj: broj provedenih postupaka izbora u zvanja, broj nastavnika koji su napredovali

Odgovorne osobe: Stručno vijeće, Dekan, Pročelnici katedri

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: Uključivanje novih nastavnika i suradnika u nastavu sukladno potrebama katedri i studijskim programima

Mjerljivi pokazatelj: broj novih nastavnika i suradnika u nastavi

Odgovorne osobe: Stručno vijeće, Dekan, Pročelnici katedri

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: Uključivanje gostujućih nastavnika i suradnika istaknutih stručnjaka iz prakse u nastavu

Mjerljivi pokazatelj: broj predavanja gostujućih nastavnika

Odgovorne osobe: Stručno vijeće, Dekan, Pročelnici katedri

Vrijeme provedbe: svake godine

Cilj 2. Unaprjeđenje i razvoj znanstvenih i znanstveno-nastavnih kompetencija

Zadatak: Poticanje polazanja i sufinanciranje doktorskih studija za nastavnike zaposlenike ZVU

Mjerljivi pokazatelj: Broj novoupisanih polaznika doktorskih studija

Odgovorne osobe: dekan, prodekani, pročelnici katedri, nastavnici

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: Aktivno praćenje i potpora uspješnosti pohađanja doktorskih studija doktorskih kandidata kojima doktorski studij sufinancira ZVU

Mjerljivi pokazatelj: Redovitost i kontinuirani napredak u savladavanju obaveza na doktorskom studiju u predviđenim rokovima uz potpuni izostanak neopravdanog zastoja u realizaciji plana i programa

Odgovorne osobe: dekan, prodekani, pročelnici katedri, doktorandi

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: Uspješnost završetka doktorskih studija doktorskih kandidata kojima doktorski studij sufinancira ZVU

Mjerljivi pokazatelj: Povećanje broj doktorata znanosti na ustanovi (3 godišnje tijekom realizacije Strategije, ukupno 15 novih doktora znanost do roka realizacije Strategije)

Odgovorne osobe: dekan, prodekani, pročelnici katedri, doktorandi

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: Povećavanje broja novih znanstvenika iz redova nastavnika zaposlenih na ZVU u punom radnom odnosu s relevantnim izborom u znanstvena zvanja i kontinuitet izbora u viša znanstvena zvanja postojećih znanstvenika iz redova nastavnika zaposlenih na ZVU

Mjerljivi pokazatelj: Povećanje broja novih znanstvenika iz redova nastavnika zaposlenih na ZVU (2 godišnje tijekom realizacije Strategije, ukupno 10 novih izbora u znanstvena zvanja do roka realizacije Strategije, te ukupno 10 napredovanja u viša znanstvena zvanja postojećih znanstvenika iz redova nastavnika zaposlenih na ZVU do kraja realizacije Strategije)

Odgovorne osobe: dekan, prodekani, pročelnici katedri, znanstvenici – nastavnici u punom radnom odnosu na ZVU

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: Povećavanje broja novo izabranih nastavnika u znanstveno nastavna zvanja iz redova nastavnika zaposlenih na ZVU u punom radnom odnosu i kontinuitet izbora u viša znanstveno nastavna zvanja postojećih nastavnika zaposlenih na ZVU koji su već izabrani u znanstveno nastavna zvanja

Mjerljivi pokazatelj: Povećanje broja novo izabranih nastavnika u znanstveno nastavna zvanja iz redova nastavnika zaposlenih na ZVU u punom radnom odnosu (1 godišnje tijekom realizacije Strategije, ukupno 5 novih izbora u znanstvena zvanja do roka realizacije Strategije, te ukupno 10 napredovanja u viša znanstveno nastavna zvanja postojećih nastavnika zaposlenih na ZVU koji su već izabrani u znanstveno nastavna zvanja)

Odgovorne osobe: dekan, prodekani, pročelnici katedri, znanstvenici – nastavnici u punom radnom odnosu na ZVU

Vrijeme provedbe: 2021. + svake godine

ZNANSTVENO STRUČNI RAD

Zdravstveno veleučilište je registrirano u Upisniku Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta RH kao znanstvena ustanova. Nastavnici Zdravstvenog veleučilišta objavljuju radove u časopisima i publikacijama u Hrvatskoj i inozemstvu, pretežno iz područja biomedicine i društvenih znanosti, te ih se potiče na aktivno sudjelovanje na stručnim i znanstvenim konferencijama u zemlji i inozemstvu, te publiciranje znanstvenih radova u cilju promocije znanstvene misli na ZVU, ali i osobnog razvoja kao znanstvenika.

Cilj 1. Razvoj i unapređenje znanstveno-stručnog rada

Zadatak: Praćenje pokazatelja uspješnosti provedbe Strategije razvoja znanstveno istraživačkog rada Zdravstvenog veleučilišta za razdoblje 2020 – 2024.

Mjerljivi pokazatelj: Izvješće o praćenju strateških ciljeva i pokazatelja uspješnosti provedbe Strategije

Odgovorne osobe: Dekan, prodekani, pročelnici katedri, nastavnici

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: Osiguravanje kontinuiteta aktivnog sudjelovanja nastavnika ZVU (s publiciranim radom) na međunarodnim znanstvenim i stručnim konferencijama

Mjerljivi pokazatelj: Broj aktivnih sudjelovanja i objavljenih radova u zbornicima konferencija i/ili popratnim časopisima u autorstvu i koautorstvu nastavnika ZVU s navedenom ZVU kao afilijacijom

Odgovorne osobe: Dekan, prodekani, pročelnici katedri, nastavnici

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: Osiguravanje kontinuiteta aktivnog sudjelovanja nastavnika ZVU na konferencijama i skupovima u organizaciji ZVU

Mjerljivi pokazatelj: Broj aktivnih sudjelovanja nastavnika ZVU na konferencijama i skupovima u organizaciji ZVU

Odgovorne osobe: Dekan, prodekani, pročelnici katedri, nastavnici

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: Povećavanje broja objavljenih znanstvenih radova nastavnika ZVU uz navođenje ZVU kao njihove afilijacije publiciranih u znanstvenim časopisima indeksiranim u međunarodnim znanstvenim bazama

Mjerljivi pokazatelj: Kontinuirano povećavanje broja objavljenih znanstvenih radova nastavnika ZVU publiciranih u znanstvenim časopisima uz navođenje ZVU kao njihove afilijacije indeksiranim u

međunarodnim znanstvenim bazama relevantnim za izbore u znanstveno i znanstveno nastavna zvanja o odgovarajućim područjima i poljima znanosti za najmanje 10% u odnosu na prethodno promatrano razdoblje / prethodnu godinu

Odgovorne osobe: Dekan, prodekani, pročelnici katedri, nastavnici

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: Ažuriranje aktivnih Google scholar profila za sve nastavnike i suradnike ZVU uz kontinuirano unošenje objavljenih radova

Mjerljivi pokazatelj: Otvoreni i ažurirani Google scholar profili za sve nastavnike i suradnike ZVU uz kontinuirano unošenje objavljenih radova

Odgovorne osobe: prodekani, pročelnici katedri, nastavnici

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: Kontinuirano povećavanje broja unesenih jedinica u bazu CROSBİ nastavnika i suradnika ZVU uz navođenje ZVU kao njihove afilijacije

Mjerljivi pokazatelj: Povećavanje broja unesenih jedinica u bazu CROSBİ nastavnika i suradnika ZVU uz navođenje ZVU kao njihove afilijacije za najmanje 10% u odnosu na prethodno promatrano razdoblje / prethodnu godinu

Odgovorne osobe: prodekani, pročelnici katedri, nastavnici

Vrijeme provedbe: svake godine

IZDAVAČKA DJELATNOST

Temeljna zadaća izdavačke djelatnosti Zdravstvenog veleučilišta je pridonositi razvitku nastavnih, znanstvenih i drugih djelatnosti Zdravstvenog veleučilišta i poticanju stvaralaštva na njemu. Zdravstveno veleučilište izdaje znanstveno-nastavnu literaturu, i to knjige, znanstvene knjige, udžbenike, priručnike, skripte i monografije, te objavljuje i znanstvene časopise u kojima koji se kontinuirano tiskaju i objavljuju rezultati znanstvenih i stručnih istraživanja kroz znanstvene radove u dva časopisa (JAHS i CNJ) kroz *diamond open access* pristup bez ograničenja za čitatelje i autore, te može izdavati i ostale znanstvene i stručne publikacije ako se za njih pokaže potreba i poseban interes.

Cilj 1. Razvoj i promocija izdavaštva

Zadatak: Aktivno usmjeravanje nastavnika na pisanje nastavnih materijala (udžbenika i priručnika) i njihovo izdavanje u e-izdanju

Mjerljivi pokazatelj: Povećavati broja e - izdanja udžbenika i priručnika pisanih od strane nastavnika i suradnika ZVU koji su u potpunosti usklađeni s nastavnim planom i programom i u potpunosti prilagođeni potrebama studenata ZVU na godišnjoj razini za najmanje 3 nova udžbenika i priručnika

Odgovorne osobe: Stručno vijeće, dekan, voditelji studija, pročelnici katedri

Vrijeme provedbe: Svake godine

Zadatak: Povećanje dostupnosti postojećih udžbenika u tiskanom izdanju svim studentima posebno brućima ZVU

Mjerljivi pokazatelj: Provedena akcijska prodaja postojećih tiskanih udžbenika studentima ZVU po simboličnim cijenama uz prodaju najmanje 10% knjiga s lagera tijekom svake provedene akcije

Odgovorne osobe: Upravno vijeće, dekan, prodekani, voditelji studija, pročelnici katedri

Vrijeme provedbe: Svake godine

Zadatak: Obogaćivanje knjižnog fonda knjižnice ZVU kroz nabavu nedostajajuće literature po studijskim programima

Mjerljivi pokazatelj: Povećanje knjižnih jedinica u biblioteci ZVU za najmanje 5% u odnosu na prethodno promatrano razdoblje

Odgovorne osobe: Stručno vijeće, dekan, prodekani, voditelji studija, pročelnici katedri

Vrijeme provedbe: Svake godine

Zadatak: Uspostavljanje kontinuirane razmjene postojeće uskladištene knjižne građe kroz uspostavljenju međuknjižničku suradnju na razini srodnih visokoškolskih i ostalih ustanova u RH i zemljama okruženja

Mjerljivi pokazatelj: Uspostavljena međuknjižnička suradnja s najmanje 10 srodnih visokoškolskih i ostalih ustanova u RH i zemljama okruženja uz provedenu razmjenu postojeće uskladištene građe

Odgovorne osobe: Stručno vijeće, dekan, prodekani, Voditelj knjižnice, voditelji studija, pročelnici katedri

Vrijeme provedbe: Svake godine

Zadatak: Osiguravanje kontinuiteta izlaženja dva znanstveno stručna časopisa u izdanju ZVU (JAHS i CNJ) u e-okruženju

Mjerljivi pokazatelj: Kontinuirano izdavanje pojedinih brojeva časopisa JAHS i CNJ uz najmanje dva broja godišnje sa najmanje 60% znanstvenih radova od ukupnog broja objavljenih radova u pojedinom broju

Odgovorne osobe: Urednici časopisa, Prodekan za izdavaštvo, voditelji studija, pročelnici katedri, nastavnici

Vrijeme provedbe: Svake godine

Zadatak: Povećavanje vidljivosti i citiranosti radova objavljenih u dva znanstveno stručna časopisa u izdanju ZVU (JAHS i CNJ)

Mjerljivi pokazatelj: Kontinuirano povećavanje ukupnog broja citata radova objavljenih u znanstveno stručnim časopisima u izdanju ZVU (JAHS i CNJ) u odnosu na prethodno promatrano razdoblje / prethodnu godinu

Odgovorne osobe: Urednici časopisa, Prodekan za izdavaštvo, voditelji studija, pročelnici katedri, nastavnici

Vrijeme provedbe: Svake godine

MEĐUNARODNA SURADNJA

Internacionalizacija visokog učilišta pridonosi osnaživanju kvalitete i inovacijskoga potencijala i ima pozitivan učinak ne samo na sudionike u mobilnosti, već i na studente i nastavnike koji dolaze u kontakt s inozemnim studentima i nastavnicima. Cilj međunarodne suradnje je promicanje i prepoznavanje vrijednosti i kvalitete, i to podjednako među studentima i nastavnicima, koja proizlazi iz studiranja i usavršavanja u više sredina s različitim kulturnim, jezičnim, nacionalnim i povijesnim tradicijama. Ciljevi suradnje su: uključenje u EU programe, sklapanje sporazuma o suradnji među ustanovama, uspostavljanje veze s međunarodnim mrežama visokog obrazovanja i udrugama (u području visokog obrazovanja koje pokriva Zdravstveno veleučilište), povećanje broja mobilnosti studenata i nastavnika, poboljšanje i širenje akademske suradnje, diseminacije znanja i inovacija, i sveopća modernizacija i internacionalizacija Veleučilišta.

Cilj 1. Unaprjeđenje međunarodne suradnje

Zadatak: Povećanja broja ugovora o međunarodnoj suradnji i suradnji u okviru programa Erasmus +

Mjerljivi pokazatelj: povećanje broja sklopljenih ugovora

Odgovorne osobe: dekan, Odjel za međunarodnu suradnju

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: Povećanje odlazne i dolazne mobilnosti nastavnika, nenastavnog osoblja i studenata u okviru programa Erasmus +

Mjerljivi pokazatelj: broj nastavnika i studenata koji ostvaruju odlaznu i dolaznu mobilnost

Odgovorne osobe: dekan, Stručno vijeće

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: Pokretanje međunarodnih projekata u okviru programa Erasmus +

Mjerljivi pokazatelj: pokrenuti međunarodni projekti u okviru programa Erasmus +

Odgovorne osobe: Stručno vijeće, Dekan, Odjel za međunarodnu suradnju, nastavnici

Vrijeme provedbe: do kraja razdoblja

Zadatak: Poticanje nastavnika na sudjelovanje u međunarodnim znanstvenim projektima

Mjerljivi pokazatelj: broj realiziranih projekata

Odgovorne osobe: Stručno vijeće, Dekan, nastavnici

Vrijeme provedbe: do kraja razdoblja

SUSTAV UPRAVLJANJA KVALITETOM

Sustav osiguravanja kvalitete uspostavljen je i pokriva aktivnosti Veleučilišta te su izrađeni relevantni dokumenti koji su javno dostupni. Na Zdravstvenom veleučilištu osiguravanje kvalitete se provodi temeljem dva usklađena sustava kroz jednu integriranu cjelinu i to ESG standarda i međunarodne ISO norme 9001:2015 koja je na Veleučilištu certificirana 2015. godine.

Prema ocjeni unutarnje prosudbe iz 2019. g. Veleučilište se nalazi razvijenoj fazi sustava te će se i u predstojećem razdoblju velika većina aktivnosti usmjeriti na daljnji razvoj kulture kvalitete, sukladno ESG smjernicama, normom ISO 9001:2015 i internim dokumentima. Kontinuirane radnje imaju za cilj osigurati visoku razinu kvalitete po svim ESG standardima i u skladu s normom ISO 9001:2015.

Cilj 1. Poboljšati informiranost nastavnog i nenastavnog osoblja o postupcima osiguravanja kvalitete

Zadatak: Održavanje Dana kvalitete

Mjerljivi pokazatelj: održan Dan kvalitete

Odgovorne osobe: voditelj odjela za kvalitetu

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: Izvještavanje o provođenju postupaka osiguravanja kvalitete

Mjerljivi pokazatelj: prezentacija provedenih aktivnosti na sjednici Stručnog vijeća, objava izvješća na mrežnim stranicama

Odgovorne osobe: Dekan, voditelj odjela za kvalitetu

Vrijeme provedbe: svake godine

Cilj 2. Provođenje aktivnosti evaluacije sustava osiguravanja kvalitete

Zadatak: Sustavno provođenje Anketa prema Pravilniku o provođenju anketa na Zdravstvenom veleučilištu

Mjerljivi pokazatelj: izvješće i analiza rezultata o provedenim anketama

Odgovorne osobe: Dekan, voditelj odjel za kvalitetu

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: **Provođenje unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete**

Mjerljivi pokazatelj: provedena unutarnja prosudba

Odgovorne osobe: povjerenstvo za unutarnju prosudbu

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: **Provođenje postupka recertifikacije norme ISO 9001 2015**

Mjerljivi pokazatelj: proveden postupak recertifikacije

Odgovorne osobe: Dekan, Voditelj odjela za kvalitetu

Vrijeme provedbe: svake godine

JAVNO INFORMIRANJE

Relevantne informacije kontinuirano se objavljuju na mrežnim stranicama. Veleučilište redovito sudjeluje na Smotrama Sveučilišta. Promotivni i informativni materijali tiskaju se te su izloženi na vidljivim mjestima u prostorijama Veleučilišta. Veleučilište kontinuirano izdaje vlastito informativno glasilo „Glasnik“. Sva izvješća o radu Odjela za kvalitetu, Povjerenstva za kvalitetu i Povjerenstva za unutarnju prosudbu kvalitete objavljuju se na mrežnim stranicama Veleučilišta. Svi relevantni dokumenti objavljeni su na mrežnim stranicama i redovito se ažuriraju. I u predstojećem razdoblju je potrebno kontinuirano i redovito ažurirati sve medijske kanale Veleučilišta.

Cilj 1. Učinkovito i sustavno javno informiranje

Zadatak: Redovito objavljivanje dokumenata na mrežnim stranicama Veleučilišta

Mjerljivi pokazatelj: objavljeni dokumenti

Odgovorne osobe: Dekan, stručne službe ZVU

Vrijeme provedbe: kontinuirano do kraja razdoblja

Zadatak: Objavljivanje vijesti o aktivnostima nastavnika i studenata Veleučilišta na mrežnim stranicama

Mjerljivi pokazatelj: objavljene vijesti

Odgovorne osobe: Dekan, stručne službe ZVU, nastavnici, Studentski zbor

Vrijeme provedbe: kontinuirano do kraja razdoblja

Zadatak: Objavljivanje dokumenata vezanih uz osiguravanje sustava kvalitete

Mjerljivi pokazatelj: objavljeni dokumenti

Odgovorne osobe: voditelj odjela za kvalitetu, stručne službe ZVU

Vrijeme provedbe: kontinuirano do kraja razdoblja

Zadatak: Objavljivanje vijesti o aktivnostima Veleučilišta na društvenim mrežama

Mjerljivi pokazatelj: objavljene vijesti

Odgovorne osobe: Dekan, stručne službe ZVU

Vrijeme provedbe: kontinuirano do kraja razdoblja

Zadatak: **Ažuriranje i izrada promotivnih materijala o studijskim programima i studiranju na ZVU**

Mjerljivi pokazatelj: izrađeni materijali

Odgovorne osobe: voditelji studija, stručne službe ZVU

Vrijeme provedbe: kontinuirano do kraja razdoblja

Zadatak: **Suradnja s Alumi klubom ZVU**

Mjerljivi pokazatelj: rad Alumni kluba

Odgovorne osobe: Dekan, prodekani, Alumni klub

Vrijeme provedbe: kontinuirano do kraja razdoblja

UPRAVLJANJE

Veleučilište odgovarajuće financira aktivnosti učenja i poučavanja te osigurava dostatne i lako dostupne resurse za učenje i podršku studentima, kao i za obavljanje drugih poslova Veleučilišta. Nužno je osigurati sustavno i transparentno praćenje razvoja svih ljudskih resursa te osigurati dovoljne financijske i prostorne preduvjete za nesmetan rad. Veleučilište se treba razvijati u skladu s najvišim standardima upravljanja i osiguravanja kvalitete, potrebno je prepoznavati i poticati izvrsnost u svim segmentima djelatnosti. Također potrebno je stalno racionalizirati poslovanje, realno planirati i provoditi sva ulaganja.

Cilj 1. Učinkovito poslovanje

Zadatak: Učinkovito financijsko poslovanje

Mjerljivi pokazatelj: financijsko poslovanje usklađeno s financijskim planovima ustanove

Odgovorne osobe: Dekan, Uprava, Upravno vijeće

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: Sustavno praćenje razvoja nastavnih i nenastavnih kadrova

Mjerljivi pokazatelj: usklađivanje broja osoblja s potrebama Veleučilišta, poticanje i praćenje napredovanja i usavršavanja kadrova

Odgovorne osobe: Dekan, Uprava, Upravno vijeće

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: Dorada postojećih i izrada novih akata Zdravstvenog veleučilišta

Mjerljivi pokazatelj: sukladno potrebama dorađeni postojeći i izrađeni novi akti

Odgovorne osobe: Dekan, Glavni Tajnik, Stručno vijeće, Upravno vijeće

Vrijeme provedbe: do kraja razdoblja

Zadatak: Primjena etičkih principa u radu te suzbijanje svih oblika diskriminacije

Mjerljivi pokazatelj: rad Etičkog povjerenstva

Odgovorne osobe: Dekan, Etičko povjerenstvo

Vrijeme provedbe: do kraja razdoblja

Cilj 2. Osiguravanje potrebnih materijalnih uvjeta za obavljanje djelatnosti

Zadatak: Opremanje nastavnih prostora (dvorane, vježbaonice, laboratorij) opremom i potrošnim materijalom potrebnim za izvođenje nastave

Mjerljivi pokazatelj: nastavni prostori opremljeni potrebnom opremom, osiguran potrošni materijal

Odgovorne osobe: Dekan, Uprava, Upravno vijeće

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: Ulaganje u informatičku opremu koja se koristi u nastavnoj i nenastavnoj djelatnosti

Mjerljivi pokazatelj: broj novonabavljene ili modernizirane opreme

Odgovorne osobe: Uprava, Dekan, stručne službe

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: Daljnja informatizacija nastavnih i radnih procesa

Mjerljivi pokazatelj: nadogradnja i integracija informatičkog sustava

Odgovorne osobe: Uprava, Dekan, stručne službe

Vrijeme provedbe: svake godine

Cilj 3. Unaprjeđenje povezanosti s institucijama u zdravstvu, obrazovanju i socijalnoj skrbi, civilnim sektorom

Zadatak: Obnavljanje postojećih i sklapanje novih ugovora vezanih uz održavanje nastavne, stručne, i znanstvene djelatnosti

Mjerljivi pokazatelj: obnovljeni postojeći, sklopljeni novi ugovori o suradnji, optimalan broj nastavnih radilišta

Odgovorne osobe: Uprava, Dekan, prodekani, voditelji studija

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: Jačanje suradnje sa stručnim komorama i stručnim udrugama

Mjerljivi pokazatelj: učinkovita suradnja prilikom organizacije edukacija, kongresa

Odgovorne osobe: Uprava, Dekan, prodekani, voditelji studija

Vrijeme provedbe: svake godine

Zadatak: **organizacija stručnih i znanstvenih konferencija, stručnih skupova, edukacija**

Mjerljivi pokazatelj: broj organiziranih konferencija, stručnih skupova, edukacija

Odgovorne osobe: Uprava, Dekan, prodekani, voditelji studija

Vrijeme provedbe: svake godine

POKAZATELJI USPJEŠNOSTI PROVEDBE STRATEGIJE ZDRAVSTVENOG VELEUČILIŠTA

Na osnovu navedenih strateških ciljeva u ovoj Strategiji, mogu se izdvojiti slijedeći ključni pokazatelji uspješnosti provedbe strategije:

1. Broj studenata na preddiplomskim i diplomskim studijima
2. Broj studijskih programa
3. Studijski programi na engleskom jeziku te on line studijski programi
4. Broj programa cjeloživotnog učenja
5. Uspješnost upisa u više godine studija
6. Visoka razina indeksa zadovoljstva studenata
7. Visok standard studiranja i rada na Veleučilištu
8. Broj konferencija, stručnih skupova u organizaciji/suorganizaciji Veleučilišta
9. Broj i kvaliteta godišnje objavljenih znanstvenih i stručnih radova
10. Broj obranjenih doktorata znanosti
11. Broj izbora u znanstvena i znanstveno nastavna zvanja
12. Razina ulaganja u nastavnu infrastrukturu
13. Razina ulaganja u razvoj ljudskih resursa
14. Broj ostvarenih stručnih i poslovnih suradnji s vanjskim dionicima

ZAKLJUČAK

Uspješna provedba zadanih zadataka i ostvarivanje definiranih ciljeva osigurat će nesmetan rast i razvoj institucije. Realizacija ciljeva moguća je jedino suradnjom svih dionika – djelatnika, studenata, vanjskih suradnika. Kako je opredjeljenje Veleučilišta postati dio sveučilišta, sve aktivnosti u pogledu osiguravanja kvalitetnih programa i atraktivnosti studija, razvoja znanstvene djelatnosti doprinijeti će ispunjavanju preduvjeta za daljnji razvoj Veleučilišta. Ispunjavanje ciljeva strategije omogućiti će ostvarenje vizije Zdravstvenog veleučilišta kao prepoznatljive visokoobrazovne ustanove koja obrazuje zdravstvene profesionalce.

Temeljni dokumenti za izradu i provedbu strategije razvoja

Statut Zdravstvenog veleučilišta

Pravilnik o studiranju na Zdravstvenom veleučilištu

Pravilnik o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta Zdravstvenog veleučilišta

Pravilnik o radu

Pravilnik o radu katedri

Strategija razvoja znanstveno istraživačkog rada Zdravstvenog veleučilišta 2020. -2024.

Strategija osiguravanja kvalitete Zdravstvenog veleučilišta 2018.-2022.

Pravilnik o sustavu osiguravanja kvalitete

Priručnik osiguravanja kvalitete na Zdravstvenom veleučilištu

Pravilnik o provođenju anketa na Zdravstvenom veleučilištu

Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata

Pravilnik o izdavačkoj djelatnosti

Etički kodeks Zdravstvenog veleučilišta

Pravilnik o ocjenjivanju studenata

Pravilnik o završnim radovima



Zdravstveno veleučilište Zagreb
Mlinarska 38, Zagreb

